



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад  
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а  
**Пиб:** 100187770  
**Матични број:** 08171963  
**Шифра делатности:** 4211  
**Текући рачун:** 205-265920-56 код Комерцијалне  
банке а.д Београд



# Конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности **ЈН 47/20-МВ**

**Компресор (2 ком)**

**Јун, 2020.год.**

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15, 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15, 41/19), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за поступак јавне набавке мале вредности – Компресор ( 2 ком )**

ЈН 47/20-МВ

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11.	СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ
12.	ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА
13.	МОДЕЛ УГОВОРА
14.	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
15.	ОБРАЗАЦ 7 ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ

**Укупан број страна конкурсне документације: 32 страна.**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	ЈКП "ПУТ" Нови Сад Руменачка 150а Нови Сад
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.jkpput.rs/">http://www.jkpput.rs/</a>
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добра: Компресор ( 2 ком )
Контакт	Горан Тарлаћ и Јованка Прашчевић, e-mail: <a href="mailto:goran.tarlac@jkpput.rs">goran.tarlac@jkpput.rs</a> <a href="mailto:jovanka.prascevic@jkpput.rs">jovanka.prascevic@jkpput.rs</a>

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета јавне набавке**

**Компресор ( 2 ком )**

**Назив и ознака из општег речника набавке**

43280000- грађевинске машине и опрема

**Предмет јавне набавке није обликован по партијама**

### **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### **3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

#### **3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу:  
**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД**  
**21000 Нови Сад, Руменачка 150а- писарница предузећа**  
са назнаком:  
**„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности-  
Компресор ( 2 ком )**

**JH 47/20-МВ  
- НЕ ОТВАРАТИ"**

- Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **02.07.2020.** године до 09:30 часова.
- Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

#### **3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

- Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана 02.07.2020. године у 12,30 часова, на адреси Руменачкој 150 а, у Новом Саду
- Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.
- У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

### **3.4. ПАРТИЈЕ**

- Предметна јавна набавка није обликован по партијама.

### **3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Руменачка 150а, Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ“, или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ“, или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ“.

### **3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### **3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

### 3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

#### **Начин и услови плаћања:**

- Основ за плаћање је рачун. Плаћање се врши у динарима, са роком плаћања 45 дана од испостављања рачуна.
- У случају да понуђач тражи авансно плаћање или краће рокове од наведених у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **Рок извршења услуге:**

У предметној јавној набавци, рок испоруке највише 15 календарских дана од дана закључења уговора.

#### **Гарантни рок:**

Гарантни рок минимум 12 месеца и у току гарантног рока редован сервис сноси Понуђач Пуштање у рад, обука и стручно оспособљавање руковаоца уз адекватни извештај.

#### **Место испоруке:**

Испорука ће се обавити на адреси Наручиоца, Руменачка 150а, Нови Сад.

#### **Рок важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у образац понуде упише рок важења понуде.

### 3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### 3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља **понуђена цена** предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
- Цена је фиксна и не може се мењати.

### 3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### 3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наређујући и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за поступак јавне набавке мале вредности – Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ

- Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште [jovanka.prascevic@jkpput.rs](mailto:jovanka.prascevic@jkpput.rs).

### **3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

### **3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

- Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

### **3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:**

- Уколико две или више понуда буду имале исту најниже понуђену цену, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио услуге са краћим роком испоруке.
- Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача који имају идентичне понуде, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију (навести одакле ћете извлечити папира) одакле ће извучи само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

### **3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

- Понуђач је дужан да у понуди изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА**

#### **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчiti меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11). (овера депо картона не може бити старија од месец дана)

### **3.20 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламије потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

### **3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 47/20-MB“

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-28678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 47/20-MB сврха: ЗЗП, ЈКП“PUT“, јн. бр. 47/20-MB, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксусу у износу од 60.000,00 динара.

### **3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци на адресу наручиоца у року од 5 дана од дана пријема потписаног уговора од наручиоца

### **3.23. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

- Понуђач приликом сачињавања понуде и попуњавања образаца, као и осталих докумената, није дужан да користи печат
- Дакле, у случају да понуђач не користи печат у пословању, односно не жељи да користи печат приликом попуњавања образаца из предметне конкурсне документације, Наручилац ће поступити у складу са посебним прописом који уређује ту област – Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) и исто неће третирати као (битан) недостатак понуде.  
**Такође, у складу са изменом Правилника (о обавезним елементима конкурсне документације), понуђач није обавезан да користи печат приликом сачињавања понуде, без обзира на упутства и места (м.п.) која су остављена за његову употребу.**
- Најповољнији понуђач, односно Добављач ће бити у обавези, уколико не користи печат у пословању са банком која му је издала средства обезбеђења, да о томе пружи одговарајући доказ (обавештење које је дао банци или споразум са банком или сл.) приликом предаје средстава обезбеђења у предметној јавној набавци.

## 4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за поступак јавне набавке мале вредности  
Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача:	
Адреса седишта понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Врста правног лица којој понуђач припада:	А) микро предузеће Б) мало предузеће В) средње предузеће Г) велико предузеће

**Понуду дајем:** (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
1)	Пословно име подизвођача:
	Адреса седишта:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

**Напомена:** - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Укупна цена без ПДВ-а Компресор ( 2 ком ) , ЈН 47/20-МВ	.....динара без ПДВ-а
Укупна цена са ПДВ-ом Компресор ( 2 ком ) , ЈН 47/20-МВ	.....динара са ПДВ-ом
Рок плаћања	Плаћање у року од _____ од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна).
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке	
Место испоруке	
Гаранција	

Датум  


---

Понуђач  


---

М. П.  


---

Подизвођач

**Напомена:**

- Образац понуде је потребно попунити.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове**

Редни број	Услови:	Докази:
1)	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2)	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Испуњеност услова од тачке 1) до 3) понуђач доказује <b>ИЗЈАВОМ</b>.</li> <li>▪ Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2).</li> </ul>
3)	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4)	-да понуђач располаже довољним техничким капацитетом: 4.1 Да је понуђач овлашћени сервисер од стране производјача на територији Републике Србије 4.2. Да је близина овлашћеног сервиса до 100 км од седишта предузећа наручиоца.	4.1. Доставити фотокопију сертификата (уверења) да је понуђач овлашћени сервисер на територији Републике Србије. 4.2. Удаљеност овлашћеног сервиса се доказује изјавом на којој мора бити назначена адреса сервиса и тачна удаљеност од седишта предузећа наручиоца
5)	<b>Понуђач располаже неопходним пословним капацитетима:</b> - да располаже <u>неопходним пословним капацитетом</u> : 1) да је продавао добра која су предмет ЈН најмање два за последње две године	<b>1.</b> Попуњен, потписан и оверен образац <b><u>Списак испоручених добара - стручне референце</u></b> (образац бр. 7.) <b>потврда о референтној набавци</b> , која мора бити попуњена, потписана и оверена печатом референтног наручиоца - купца (образац бр. 8.) <b>Напомена:</b> У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 4 група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

### **Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:**

- Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и оверави печатом изјаву на обрасцу бр. 2, а образац бр. 2а треба од стране и понуђача и подизвођача да буде попуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, образац 2а треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

### **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3.овог обрасца. Додатне услове под 4 до 5 понуђачи могу да испуњавају заједно.

### **ПОДИЗВОЂАЧИ**

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца.

### **ПРОМЕНЕ**

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:**

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 3. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац не захтева додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из Члана 76. ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**Компресор ( 2 ком) ЈН 47/20-МВ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњава све услове утврђене овом конкурсном документацијом за ЈН 47/20-МВ и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
**- за подизвођаче –**

**Компресор ( 2 ком) ЈН 47/20-МВ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ , ул. \_\_\_\_\_ , са матичним  
бројем \_\_\_\_\_, испуњава услове утврђене овом конкурсном документацијом  
за ЈН 47/20 –МВ и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

**Напомена:** Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

## 6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ: Потребне техничке карактеристике за набавку **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ**  
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

### ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Покретни вијчани компресор  
Подваз једноосовински са кочницама  
Подесива (два зглоба) вучна руда (око)  
Поклопац (хауба) са облогом за заштиту од буке и падавина  
Могућност закључавања хаубе са закачкама  
Путна сигнализација у складу са важећим Законом о безбедности саобраћаја  
Подешавајући помоћни точак  
Контролна табла (стартовање и гашење мотора, манометар за ваздух, контролне лампице...)  
Уграђена ушка на горњој страни компресора за подизање приликом утовара

### ДИМЕНЗИЈЕ:

Дужина максимално 3.800 mm  
Ширина од 1.400 до 1.500 mm  
Висина од 1.200 до 1.300 mm  
Радна (оперативна) тежина од 900 до 1100 kg

### МОТОР:

Дизел мотор-три цилиндра  
Снага мотора минимум 36 kW  
Запремина резервоара за гориво минимум 80 l

### ОСТАЛЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Радни притисак минимум 7 bara  
Капацитет (проток ваздуха) минимум 5300 l/min.  
Ниво буке (L<sub>p</sub>), удаљеност 7 m од компресора, максимално 72 dB (A)  
Минимум три (3) прикључка за ваздух димензија  $\frac{3}{4}$ "

### ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ:

Оригинални каталог са техничким карактеристикама за понуђени компресор  
„CE“ сертификат

### ОБАВЕЗЕ ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ МАШИНЕ:

Упутство за употребу и сигуран рад у штампаној форми на српском језику  
Каталог резервних делова у штампаној форми са шемама електроинсталације  
Пуштање у рад, обука и стручно оспособљавање руковоаца уз адекватни извештај  
Гарантни рок минимум 12 месеци  
Сви потребни сервиси (са резервним деловима) у гарантном року, које предвиђа произвођач машине, су о трошку продавца  
Испорука предметног добра на адресу наручиоца - Руменачка 150А, Нови Сад  
Рок испоруке максимално 15 дана од потписивања Уговора

### ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ МАШИНЕ:

- Пуштање у рад, обучавање, стручно оспособљавање руковоаца машине са упознавањем свих мера за безбедност и здравље на раду, употребе личних заштитних средстава, за машину која је предмет јавне набавке, од стране стручног особља, одређеног од стране испоручиоца. Након извршеног обучавања неопходно је сачинити извештај, потписан од стране лица која су обучавана, као и потписан и оверен од стране лица одређених за спровођење обучавања. Стручно обучавање, по потреби спровести на адреси наручиоца – Руменачка 150А, Нови Сад или у просторијама испоручиоца.

Машина мора бити пројектована и израђена тако да одговара својој намени и да се њом може управљати, да се може прикључивати, подешавати и одржавати без излагања ризику лица која то чине, када се те радње извршавају у предвиђеним условима, при чему се узима у обзир свака неправилна примена машине која се може разумно предвидети.

У складу са Правилником о безбедности машина (Сл. Гласник РС 58/2016), Законом о техничким захтевима за производе и оцењивања усаглашености (Сл. Гласник РС 36/2009) и другим којим су утврђени технички прописи за производе који су предмет јавне набавке, неопходно је да испоручилац:

1. Обезбеди све неопходне захтеве пре стављања на тржиште и/или у употребу, у складу са Правилницима
2. Достави упутство произвођача за употребу и коришћење, упутство заштите живота и здравља људи, заштите животиња и биљака, заштите животне средине, упутство за одржавање и сервис, на **СРПСКОМ ЈЕЗИКУ**, оверено од стране испоручиоца. Упутство **ОБАВЕЗНО** доставити у папирној форми, и електронски (уколико поседујете)
3. Достави евиденцију препоручених редовних, ванредних, превентивних и периодичних сервисирања машине, са роковима извршења, на основу препорука произвођача односно на основу других стандарда и техничких прописа за производ који су предмет јавне набавке
4. Достави оригиналну произвођачку Декларацију о усаглашености (DECLARATION OF CONFORMITY) за опрему која је предмет јавне набавке, уз ако је потребно превод на српски језик, у облику и на начин који је прописан Правилником о безбедности машина
5. Означи машину Српским знаком усаглашености у облику и на начин који је прописан важећим Правилником о безбедности машина
6. Достави стручни налаз о извршеном прегледу и провери опреме за рад са аспекта безбедности и здравља на раду, за предметну машину, у складу са важећим Правилником о поступку прегледа и провере радне опреме за рад и испитивања услова радне околине
7. Као и осталу документацију, која је утврђена другим стандардима и техничким прописима за производе који су предмет јавне набавке

**НАПОМЕНА:** Обавезно навести контакт особу, име и презиме, број телефона и мејл адресу особе која је задужена за достављање неопходне документације наведене у тачкама од 1 до 7.

Датум:

Печат и потпис

---

\*\*\*Обавезно предати потписану и печатирану техничку спецификацију којом понуђач потврђује да испуњава све тражено техничком спецификацијом

\*\*\* ОБАЗЕНО УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ И ОРИГИНАЛНИ КАТАЛОГ КОЈИ ПОТВРЂУЈЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ.

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (у динарима)	Укупна цена без ПДВ-а (у динарима)	Јединична цена са ПДВ-ом (у динарима)	Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима)
1	2	3	4	5(3x4)	6	7(3x6)
Компресор	ком					

Упутство како да се понуди образац понуде:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а (у динарима) на паритету франко складиште наручиоца
- у колону 5. уписати укупну понуђену цену за захтевану количину без ПДВ-а (у динарима)
- у колону 6. уписати понуђену јединичну цену са ПДВ-ом (у динарима) на паритету франко магацин наручиоца
- у колону 7. укупна понуђена цена за захтевану количину са ПДВ-ом (у динарима)

Датум

Понуђач

М. П.

М. П.

Подизвођач

**8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у поступку јавне набавке мале вредности- Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

**Напомена:**

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_ (навести назив и  
адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за **Компресор ( 2 ком )**, **ЈН 47/20-МВ**.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_ (навести назив и  
адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Поштовању обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад

21000 Нови Сад, Руменачка 150/а

Пиб: 100187770

Матични број: 08171963

Шифра делатности: 4211

Текући рачун: Комерцијална банка АД Београд 205-265920-55



## Конкурсна документација

### 11. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

## 11. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Количина испоручених добара
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
<b>Укупна количина испоручених добара</b>				

Датум

М.П.

Потпис понуђача



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад  
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а  
**Пиб:** 100187770  
**Матични број:** 08171963  
**Шифра делатности:** 4211  
**Текући рачун:** 205-265920-56 код Комерцијалне  
банке а.д Београд



## Конкурсна документација

### 12. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

## **12. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА**

Купац предметних добара: \_\_\_\_\_  
(назив и адреса)

Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача) за наше потребе испоручио .....  
у уговореном року, обиму и квалитету Компресор ( 2 ком ), и да у гарантном року није  
било рекламија на исте.

Датум закључења уговора	Количина испоручених добара

## Датум

М.П.

## Потпис купца предметних добара

\*\*\*Напомена:Уз потврду доставити Уговор о купопродаји, извод пословне банке и рачун којим би се потврдило да је понуђач испручио предметно добро референтном купцу



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад  
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а

**Пиб:** 100187770

**Матични број:** 08171963

**Шифра делатности:** 4211

**Текући рачун:** Комерцијална банка АД Београд 205-265920-55



## Конкурсна документација

### 13. МОДЕЛ УГОВОРА

## 13. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ"** из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а, МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100187770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 205-265920-55 код Комерцијалне банке а.д Београд (У даљем тексту **Наручилац-Купац**), кога заступа директор Душан Радојичић, дипл. ек.

"  " из                                 , ул.                                  бр.                                   
МАТИЧНИ БРОЈ                                 , ПИБ                                 , ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ                                 ,  
који се води код                                  у                                  (у даљем тексту:  
**Испоручилац добара-Продавац**), кога заступа:   

"  " из                                 , ул.                                  бр.                                   
МАТИЧНИ БРОЈ                                 , ПИБ                                 , ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ                                 ,  
који се води код                                  у                                  (у даљем тексту:  
**Испоручилац добара**), кога заступа:   . (попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац у поступку јавне набавке мале вредности извршио прикупљање понуда за набавку **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ**
- да је Продавац у својству Понуђача доставио своју Понуду бр. ..... од ..... године;
- да је Купац својом Одлуком број ..... од ..... године доделио Уговор о јавној набавци Продавацу.

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добра: **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ** у свему према техничком опису, спецификацији и стандардима датим у конкурсној документацији која су предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2020.годину 1.1.47., оглашена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца [www.jkpput.rs](http://www.jkpput.rs). Позиција у финансијском плану-конту 7.1.

#### Члан 3.

Купац купује од Продавца **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ**, према карактеристикама дефинисаним у техничкој спецификацији и који су саставни део овог Уговора. Продавац ће испоручити Купцу предметно добро у складу са спецификацијом и понудом која је саставни део уговора.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 4

Купопродајна цена **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ** износи ..... без ПДВ-а односно .....са ПДВ-ом.

### ЦЕНА:

Цена се не може повећавати до окончања извршења овог Уговора.

У укупну купопродајну вредност укључена је испорука на адреси Наручиоца, Руменачка 150а, Нови Сад. Све евентуалне царинске дажбине, таксе и остале трошкове у вези са предметним послом сносиће Продавац.

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“ на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Купац ће активирати меницу у случају да Продавац не испуни обавезе из овог Уговора.

### РОК ИЗВРШЕЊА

#### Члан 6.

Продавац се обавезује да преда Купцу **Компресор ( 2 ком )** у року до ..... календарских дана, рачунајући од дана обостраног потписивања Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се моментом квалитативне и квантитативне предаје предметна набавка сматра потписивање примопредајног Записника од стране овлашћених представника Купца и Продавца.

Уколико се приликом квалитативног и квантитативног пријема предмета набавке уочи видљиви недостатак на предмету набавке или делу предмета, примењиваће се општи услови из гаранције и важећи прописи.

### Члан 7.

Продавац је обавезан да уговорену набавку изврши у року из члана 6. овог Уговора.

Ако Продавац услуге неоправдано закасни са извршењем исте, обавезан је да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну у висини од 0,5% (пона процената) од вредности уговорене набавке за сваки дан закашњења, с тим да уговорна казна може да износи највише 10% (десет процената) од вредности уговорене набавке.

### УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

### Члан 8.

Продавац гарантује да ће предмет набавке из члана 2. овог Уговора бити од материјала и израде која је у складу са међународно прихваћеним нормама и домаћим стандардима за овај тип машина.

### ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА

### Члан 9.

Продавац даје гаранцију на Компресор ( 2 ком ) у трајању од ..... месеци рачунајући од дана примопредаје и у току гарантног рока редован сервис сноси Продавац.

Гаранција подразумева замену или поправку неисправног дела, као и ненаплаћивање трошкова рада, који је потребан да би се извршила замена или поправка.

Продавац је обавезан да у периоду гарантног рока, одмах по пријему обавештења о насталом квару, приступи интервенцији на отклањању квара и отклони кварт.

Испоручилац ће на захтев Наручиоца да достави и осталу документацију, која је утврђена другим стандардима и техничким прописима за производе који су предмет јавне набавке.

### ПЛАЋАЊЕ

### Члан 10.

Купац се обавезује да за куповину предмета овог Уговора, наведеног у члану 2. овог Уговора, изврши одложено плаћање на текући рачун Продавца у року до \_\_\_\_ дана рачунајући од дана испоруке предметног добра. Записник о примопредаји и достављени рачун Купцу представљају основ за плаћање.

### Члан 11.

Продавац се обавезује да ће о свом трошку извршити обуку радника Купца (руковаоца).

### Члан 12.

Продавац се обавезује да обезбеди сервисну подршку и снабдевање оригиналним резервним деловима.

### Члан 13.

Рок испоруке наведен у члану 6. овог Уговора може се мењати само у случају настанка више силе.

Случајеви више силе сматрају се догађаји или околности настали после закључења овог Уговора а који се нису могли предвидети, спречити, отклонити или избећи.

Уговорна страна која је погођена случајем више силе обавезна је да другу уговорну страну одмах обавести о томе и затражи продужење рока за онолико времена колико је било потребно да се отклоне последице дејства више силе.

Уколико изостане неодложно обавештење онда уговорна страна губи право да се позове на случај више сила.

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Све евентуалне неспоразуме који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У случају спора надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

### Члан 15.

Овај Уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4, а Испоручилац 2 примерка уговора.

За Наручиоца

За Испоручиоца

---

Директор Јавно комунално предузеће  
"ПУТ" Нови Сад  
Душан Радојичић, дипл.ек

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће реализовати средство обезбеђења.

На основу Закона о меници ( Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад, Руменачка 150 а, Нови Сад**

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“ на први позив наплатива и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци, дел. број Дужника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, дел. број Корисника \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке **Компресор ( 2 ком ), ЈН 47/20-МВ.**

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчiti неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплати - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјекта од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

**Датум издавања овлашћења**

**Дужник – издавалац менице**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРАТ**

**ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ** (Навести пун назив и адресујача) :

МП \_\_\_\_\_

**ПРИМАЛАЦ: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД**

**21000 НОВИ САД**

**ул. Руменачка 150/а**

**ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Набавка добра:**

**Компресор ( 2 ком )**

**(редни број ЈН 47/20-МВ)**

**-НЕ ОТВАРАТИ-**

**Датум и сат подношења:**

**[Попуњава писарница]**

**Редни број подношења:**

**[Попуњава писарница]**