



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад  
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а  
Пиб: 100197770  
Матични број: 08171963  
Шифра делатности: 4211  
Текући рачун: Комерцијална банка АД Београд  
205-265920-56



# **Конкурсна документација за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности- Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема**

**Заштитна и сигурносна одећа ,заштитна  
обућа и опрема  
ЈН бр. 64/19-ОП**

**новембар, 2019.**

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,64/15,68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15,41/19), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за отворени поступак јавне набавке – Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема**  
**Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема**

ЈН 64/19 -ОП

Конкурсна документација садржи:

|     |   |
|-----|---|
| 1.  | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  |
| 2.  | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  |
| 3.  | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ   |
| 4.  | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  |
| 5.  | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И<br>УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
|     | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА   |
|     | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ  |
| 6.  | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ   |
| 7.  | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ   |
| 8.  | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  |
| 9.  | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ  |
| 10. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А   |
| 11. | СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ   |
| 12. | ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА   |
| 13. | МОДЕЛ УГОВОРА   |
| 64. | МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ   |
| 15. | ОБРАЗАЦ 9 ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ  |

*Укупан број страна конкурсне документације: 44 стране.*

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Назив и адреса наручиоца    | ЈКП "ПУТ" Нови Сад<br>Руменачка 150а<br>Нови Сад   |
| Интернет страница наручиоца | <a href="http://www.jkpput.rs/">http://www.jkpput.rs/</a>  |
| Врста поступка              | Отворени поступак  |
| Предмет јавне набавке       | Набавка добра: Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема<br>Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема  |
| Циљ поступка                | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци   |
| Контакт                     | Јованка Прашчевић, e-mail: <a href="mailto:jovanka.prascevic@jkpput.rs">jovanka.prascevic@jkpput.rs</a><br>Славенка Елек, <a href="mailto:slavenka.elek@jkpput.rs">slavenka.elek@jkpput.rs</a> |

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета јавне набавке

**Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема  
Заштитна и сигурносна одећа,заштитна обућа и опрема**

### Назив и ознака из општег речника набавке

**Заштитна и сигурносна одећа 35113400  
Заштитна обућа 19830000  
Заштитна опрема 18643000**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

### **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### **3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

#### **3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД**

**21000 Нови Сад, Руменачка 150а- писарница предузећа**

са назнаком:

**„Понуда за отворени поступак јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема  
Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема**

**ЈН 64/19-ОП  
- НЕ ОТВАРАТИ”**

- Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **16.12.2019.** године до 09:30 часова.
- Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Потребно је понудити све ставке из понуде.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

- Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана **16.12.2019. године у 12,30 часова, на адреси Руменачкој 150 а, у Новом Саду**
- **РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ТРАЖЕНИХ УЗОРАКА: 16.12.2019.године до 09:30 часова,** просторије ЈКП "Пут" Нови Сад, Руменачка 150/а Нови Сад. /пријавити се на портирницу/
- **Поднети узорци морају бити упаковани у затворене кутије, кесе и слично и мора бити назначен пун назив понуђача чији су узорци.**
- Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.
- У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

### **3.4. ПАРТИЈЕ**

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

- У року за подношење понуде понуђач може да изменi, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Руменачка 150а, Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема:

Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП

или „Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ

опрема: Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП

или „Опозив понуде за отворени поступак јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ

опрема: Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП

### **3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### **3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

### **3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

**3.10.1. Услови и начин плаћања:** Авансно плаћање није дозвољено. Понуда понуђача који захтева авансно плаћање ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок плаћања је 45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање. Уколико понуда садржи дужи или краћи рок плаћања, иста ће бити одбијена као неприхватљива.

**3.10.2. Рок испоруке:**

Испоруке добра се врше сукцесивно, према потребама наручиоца. Рок испоруке: 20 дана од дана испостављања наруџбенице.

**3.10.3. Гарантни период:**

Минимални гарантни период испорученог добра 12 месеци од дана испоруке добра.

**3.10.4. Место испоруке:**

На адресу наручиоца Руменачка 150/а Нови Сад.

Време пријема од 06.45 -15.00 сваког радног дана. За евентуална одступања од утврђеног времена за пријем добра, дужност изабраног понуђача је да благовремено обавести наручиоца.

**3.10.5. Рок важења понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. **Понуђач је дужан да у образац понуде упише рок важења понуде.**

### **3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 64. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### **3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „најнижа понуђена цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља **укупна цена** предмета јавне набавке односно **збир јединичних цена без ПДВ-а**, рачунајући и све пратеће трошкове из обрасца структуре цене и исти ће служити приликом оцењивања понуда. Уговор ће се реализовати сукцесивно по јединичним ценама до процењене односно уговорене вредности.
- Јединичне цене морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања броја.
- Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви

### **3.64. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за отворени поступак јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема Защититна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП

- Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште [iovanka.prascevic@jkpput.rs](mailto:iovanka.prascevic@jkpput.rs).

### **3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

### **3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

- Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

### **3.19. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:**

- Уколико две или више понуда буду имале исту најниже понуђену цену, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио услуге са краћим роком испоруке.
- Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача који имају идентичне понуде, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију (навести одакле ћете извлечити папираће) одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

### **3.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

- Понуђач је дужан да у понуди изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА**

#### **▪ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем да Наручилац може меницу попунити на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица или фотокопија који мора бити оверена код пословне банке а овера не сме да буде старија од месец дана од дана објављивања позива за подношење понуда и захтев за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење или не достави на начин одређен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде,
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или

- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 10% без ПДВ-а уговорене вредности .

Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица или фотокопија који мора бити оверена код пословне банке а овера не сме да буде старија од месец дана од дана склапања уговора и копију захтева за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

Добро извршење посла подразумева извршење уговором преузетих обавеза од стране изабраног понуђача, на начин и у роковима који су уговорени.

Наручилац може да реализације достављену меницу у свим ситуацијама када изабрани понуђач не испуњава уговором преузете обавезе на начин и у роковима који су уговорени, као што је: неиспорука добара, делимична испорука, кашњење у испоруци, не решавање рекламија у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди.

### **3.20 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламије потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означене у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

### **3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 64/19-ОП“

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (брз рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 64/19-ОП сврха: 33П, ЈКП“ПУТ“, јн. бр. **64/19-ОП**, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

### **3.22. ПРЕДНОСТ ЗА ДОБРО ДОМАЋЕГ ПОРЕКЛА**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла, сходно ЗЈН.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даљбине.  
Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ

### **3.23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци на адресу наручиоца у року од 5 дана од дана пријема потписаног уговора од наручиоца

### **3.24. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

- Понуђач приликом сачињавања понуде и попуњавања образаца, као и осталих докумената, није дужан да користи печат
- Дакле, у случају да понуђач не користи печат у пословању, односно не жељи да користи печат приликом попуњавања образаца из предметне конкурсне документације, Наручилац ће поступити у складу са посебним прописом који уређује ту област – Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) и исто неће третирати као (битан) недостатак понуде. **Такође, у складу са изменом Правилника (о обавезним елементима конкурсне документације), понуђач није обавезан да користи печат приликом сачињавања понуде, без обзира на упутства и места (м.п.) која су остављена за његову употребу.**
- Најповољнији понуђач, односно Добављач ће бити у обавези, уколико не користи печат у пословању са банком која му је издала средства обезбеђења, да о томе пружи одговарајући доказ (обавештење које је дао банци или споразум са банком или сл.) приликом предаје средстава обезбеђења у предметној јавној набавци.

## 4.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за отворени поступак јавне набавке Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема Заштитна и сигуросна одећа,заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП  
Табела 1.

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ                         |   |
|---|---|
| Пословно име понуђача:                    |   |
| Адреса седишта понуђача:                  |   |
| Име особе за контакт:                     |   |
| e-mail:                                   |   |
| Телефон:                                  |   |
| Телефакс:                                 |   |
| Порески број понуђача (ПИБ):              |   |
| Матични број понуђача:                    |   |
| Шифра делатности:                         |   |
| Назив банке и број рачуна:                |   |
| Лице овлашћено за потписивање уговора:    |   |
| Врста правног лица којој понуђач припада: | А) микро предузеће<br>Б) мало предузеће<br>В) средње предузеће<br>Г) велико предузеће |

**Понуду дајем:** (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

Табела 2.

| А) САМОСТАЛНО            |  |
|--------------------------|--|
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ       |  |
| 1)                       | Пословно име подизвођача:                                      |
|                          | Адреса седишта:  |
|                          | Матични број:  |
|                          | Порески идентификациони број:                                  |
|                          | Име особе за контакт:  |
|                          | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |
|                          | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |  |
| 1)                       | Пословно име учесника у заједничкој понуди:                    |
|                          | Адреса:  |
|                          | Матични број:  |
|                          | Порески идентификациони број:                                  |
|                          | Име особе за контакт:  |

**Напомена:** - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

|   |   |
|---|---|
| Укупна цена без ПДВ-а <b>Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема :</b> | ..... динара без ПДВ-а<br>..... динара са ПДВ-ом                                |
| Рок и начин плаћања   | Плаћање у року од _____ дана од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна). |
| Важност понуде  | _____ дана од дана отварања понуда  |
| Рок испоруке  | _____ дана од _____ дана испостављања<br><u>нарученице</u>                      |
| Гарантни рок  |   |
| Место и начин испоруке  |   |

Датум  
\_\_\_\_\_  
М. П.

Понуђач  
\_\_\_\_\_  
Подизвођач

Датум  
\_\_\_\_\_  
М. П.

Подизвођач  
\_\_\_\_\_  
Понуђач

#### **Напомена:**

- Образац понуде је потребно попунити.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

| Редни број | Услови:   | Докази:  |
|------------|---|--|
| 1.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</li> </ul>  | <p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <b><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul>   |
| 2.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</li> </ul> | <p><b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u></b></p> <p>“Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према <b>месту рођења</b> (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према <b>месту пребивалишта</b>.</p> <p>- <b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> За кривична дела организованог криминала - <b>УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ</b>, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страницама Вишег суда у Београду објављено је обавештење <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lit/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lit/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a></p> <p>- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА</b> (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште</p> |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>- <b><u>Посебна напомена:</u></b> Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице достави <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за <b>кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</b>"</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> <li>▪ <b><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></li> </ul> |
| 3. | <p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></b></p> <p><b><u>1. Уверење Пореске управе</u></b> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <b>и</b></p> <p><b><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u></b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <b>уверење</b></li> </ul>   |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <b>Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> <li>▪ <b><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u></b></li> </ul>   |
| 4. | <p>-да располаже <b><u>неопходним финансијским капацитетом:</u></b></p> <p>1) да је понуђач остварио пословни приход од најмање 4.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне две обрачунске године</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Сажети биланс стања и успеха</u></b> за 2017. и 2018. годину.</li> </ul> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 1. (пословни приход) група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ <b>не треба доставити за подизвођача.</b></li> </ul> |
| 5. | <p>- да располаже <b><u>неопходним пословним капацитетом:</u></b></p> <p>-да је у последње две године (2017. и 2018 г.) понуђач <b>испоручио</b> добра која су предмет јавне набавке минималне укупне вредности 4.000.000,00 динара без ПДВ-а (тражи се вредност испоручених добара, а не вредност из закљученог уговора)</p> | <p><b>1.1.</b> Попуњен, потписан и оверен образац <b><u>Списак испоручених добара - стручне референце</u></b> (образац бр. 6.) <b>и</b></p> <p><b>1.2.</b> <b><u>потврде о референтним набавкама</u></b>, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца - купаца (образац бр. 7.)</p>  |

#### Допунске напомене:

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.**

#### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 3).

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

## ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца. Услове наведене под редним бројем од 4. до 5. овог обрасца учесници у заједничкој понуди испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

## ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца док доказ о испуњености услова под редним бројем 4-5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

## СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.
- Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла(„Службени гласник РС“,број 33/2013) ближе је уређен начин на основу којег се у поступцима јавних набавки доказује да је понуду за испоруку добра поднео понуђач који нуди добра домаћег порекла. Упутством о поступку издавања уверења о домаћем пореклу добра у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“,број 73/2016) урађен је поступак издавања уверења о домаћем пореклу добра за понуду испоруке добра домаћег порекла, у поступку јавне набавке а ради остваривања права из члана 86.Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,број 124/2012, 64/2015, 68/2015)
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригиналне или оверене копије свих или појединачних документа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана , не достави на увид оригиналне или оверене копије тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

| 1.  | Ватирано одело са капуљачом                   | ком | 50  |
|-----|---|-----|-----|
| 2.  | Кишна кабаница са капуљачом                   | ком | 25  |
| 3.  | Зимска капа                                   | ком | 250 |
| 4.  | Рукавице обичне кожне                         | пар | 350 |
| 5.  | Рукавице зимске                               | пар | 250 |
| 6.  | Рукавице водоотпорне са поставом              | пар | 100 |
| 7.  | Рукавице дупло мочене                         | пар | 350 |
| 8.  | Рукавице плетене памук полиестер              | пар | 100 |
| 9.  | Рукавице ПВЦ гумене                           | пар | 25  |
| 10. | Тексон одело гумирано                         | ком | 2   |
| 11. | Заштитна ципела плитка са композитном капном  | ком | 40  |
| 12. | Радна ципела плитка                           | ком | 70  |
| 13. | Зимске ципеле без капне - радна ципела дубока | ком | 70  |
| 64. | Заштитна ципела дубока са композитном капном  | ком | 70  |
| 15. | Гумене чизме са филцом                        | ком | 30  |

\*\*\*Напомена: **Све количине су оквирне и могу се мењати по потреби Наручиоца а све до вредности закљученог уговора.**

**Дводелно одело:**

**јакна + једне панталоне на трегере**

Састоји се од јакне и једних панталона на трегере. Намењено за заштиту од хладноће и ветра, у мањој мери падавина, прљања прашином, масноћама и осталим нечистотама са којима запослени долазе у додир при раду.

**1.1 Модел**

**Јакна**

Класична јакна средње дужине (до испод кукова), са уграђеним улошком, са високом крагном са закопчавањем до краја, мекана постава са пуњењем на оковратнику, у крагни смештена капуљача са гајтаном за корекцију ширине, затвара се чичак траком.

Јакна се затвара се ојачаним цибзаром, са преклопом на чичак траку (или дрикери). Преклоп прелази на крагну.

У пределу груди су два „скривена“ цепа са цибзаром за закопчавање. На доњем делу, у пределу бокова, два нашивена цепа са поклопцем на чичак траку (или дрикери). Испод рукава је специјални додатак за већу манипулацију с рукама. Рукави се завршавају манжетном дупле теканине, ширине 5 см, на коју је нашивена шпанглица са чичак траком за корекцију ширине, а на манжетама нашивена еластична трака.

Основна боја је тегет плава, са уметнутим наранџастим делом, на леђима и раменом појасу. На леђима испод наранџастог дела одштампан лого предузећа, као и на предњем левом цепу (сито штампа, директан отисак) (**Слика 64**)

На јакни нашивене рефлектујуће траке, које окружују торзо (попречно), као и око рукава.

Ширина рефлектујућих трака 5 см, са размаком од 10 см.

**Слика 1**



**Слика 1**

**Панталоне**

Панталоне су на трегер, са повишеном струком напред и назад и еластичном траком позади у висини струка. У трегере је уграђен ластиш за регулисање дужине. Трегери се на предњем делу панталона копчају шнalom, којом се регулише дужина.

Панталоне са обавезним ојачањем на коленима и између ногу на туру.

На предњем делу панталона, су нашивена 2 коса дубља цепа, и један нашивен са стране на десној ногавици са поклопцем који се затвара чичак траком или дрикером, а на средишњем делу нашивен велики цеп, од наранџастог материјала са цибзаром.

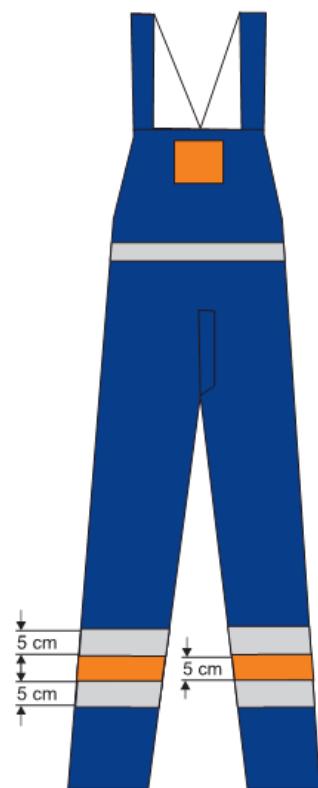
Бочни шлиц, на дугмиће са леве стране. Са леве бочне стране у висини струка, прорез на затварање са дугмадима, за лакше облачење.

Основна боја је тегет плава, а у доњем делу ногавица, испод колена, уметнут наранџasti део, ширине 5 см, и спреда и позади (около ногавице).

Рефлектујуће траке, ширине 5 см, се налазе изнад и испод уметнутог наранџастог дела, такође спреда и позади (около ногавице)

У нивоу струка уметнута трака од рефлектујућег материјала, ширине 5 см, спреда и позади (около струка).

**Слика 2**



Панталоне

(осенчено траке представљају рефлектујући материјал)

**Слика 2**

## **1.2 Уложак**

Уложак је на скидање, пунило кофлин сировинског састава 100 % полиестер, површинске масе 200 g/m<sup>2</sup> +/- 5 % (леђа и предњица) и 150 g/m<sup>2</sup> +/- 5 % (рукави и ногавице), обострано обујмљено међупоставном блокадом од нетканог текстила и обостарно обујмљено поставом, 100 % полиестер.

Везивање улошка за панталоне треба да је обезбеђено са довольним бројем дугмади. Обавезно са 4 дугмета на дужини у ногавицама (на бочним и унутрашњим шавовима), за спречавање повлачења улошка приликом облачења.

Везивање улошка за јакну треба да је обезбеђено са довольним бројем дугмади. Обавезно са 4 дугмета на дужини у рукавима (на бочним и унутрашњим шавовима), за спречавање повлачења улошка приликом облачења.

Боја тегет плава.

## **1.3 Сировински састав**

Сировинског састав материјала полиестер 45 % и памук 55 %, дозвољено одступање је +/- 5 %.

Специјална дорада: Хидрофобна тканина.

Преплетаји тканине такви да се осигурава да честице нечистоће и прљавштине не продиру кроз тканину, а такође да се задовољи и естетски захтев.

## **1.4 Одбојност према дејству воде**

Минимална вредност водоодбојности да буде 80.

## **1.5 Површинска маса**

Површинска маса 230-240 g/m<sup>2</sup>

## **1.6 Прекидна сила основа/потка (daN)**

мин. 120/60 daN

## **1.6 Помоћни материјал**

Конац за шивење се употребљава у боји материјала где се уграђује. Квалитет уграђеног конца мора бити у складу са препорукама производача тканине у односу на врсту тканине.

Цибзар мора бити у боји која одговара боји материјала где се уграђује, квалитативно усаглашен веку трајања одеће за коју је употребљен.

Дугмад морају бити у боји тканине, отпорна на сва дејства при прописаном начину одржавања одеће.

Чичак трака мора бити у боји усаглашене са бојом материјала где се уграђује, димензија 4.5 – 5 x 2.5 цм

## **1.7 Рефлектујуће траке**

Одело мора имати повећану визуелну видљивост која се постиже нашивањем рефлектујућих флуоросцентних трака-сребрне. Квалитет рефлектујућих трака мора пратити квалитет основног материјала одела. Рефлектујуће траке су израђене у складу са захтевима стандарда SRPS EN 471 (или одговарајући) класа 1, са истрајности од 50 циклуса прања код корисника на 60 °C. Причвршћивање трака за основни материјал се врши тако да приликом употребе и одржавања производа у примени, не долази до оштећења и одвајања траке.

## **1.8 Постојаност обојења**

Постојаност обојења треба да има:

- на светлост: оцена мин. 4
- на прање 60°C : оцена мин. 4
- отирање мокро/суво : оцена мин 4
- хемијско чишћење: оцена 4
- зној: оцена мин 4

## **1.9 Промена мера услед прања (чишћења)- скупљање основа/потка (%)**

Промена мера услед прања заштитне одеће на 60 °C, не сме да пређе више од +/- 3% ни по дужини, ни по ширини, при спроведеном прању на наведеној температури

## **1.10 Усклађеност величине**

Заштитна одећа мора да има ознаку величине, засновану на телесним мерама у см.

Поступак мерења и означавања заштитне одеће мора да буде у складу SRPS EN 13402-3 и SRPS ISO 3636 (или одговарајући)

## **1.11 Означавање и обележавање готовог производа**

Сваки комад заштитне одеће мора да буде означен. Означавање мора бити на самом производу на ушивним етикетама.

Означавање мора бити причвршћено тако да буде видљиво и читко, трајно за предвиђени број процеса чишћења.

Означавање да буде са обележјима према SRPS EN ISO 3758, SRPS EN 13402-3 и SRPS F.A0.011 (или одговарајући).

Минимални подаци на ушивним етикетама треба да садрже:

-ознаку величине

-сировински састав изражен у процентима

-поступак одржавања чишћења

Штампане ознаке и обележја ушивних етикета морају бити високе постојаности обојења са веком трајања колико и сам производ.

Висеће етикете: папирне са комплетним подацима према референтним стандардима. Ознаке и обележја морају бити лако уочљиве, читке и комплетне, ради брзе идентификације код пријема у складиште.

## **1.12 Паковање готовог производа**

Пакује се у провидној ПВЦ кеси, одговарајућих димензија, водећи рачуна да се обезбеди целовитост јединичног паковања, заштићено од распаривања, губљења комада, немогућности манипулатије и пријема у складиште до издавања кориснику.

**НАПОМЕНА:** Тканина за комбинацију са основним материјалом (тканина наранџаста), мора имати исти састав као основна тканина, минимална вредност водоодбојности да буде 80.

### **Као доказ доставити:**

Уз узорак обавезно доставити:

Пломбирању узорак тканине А4 формата са извештајем о траженим техничким карактеристикама за текстилну тканину, узорак готовог одевног предмета, као и извештај о траженим карактеристикама готовог одевног предмета, пломбирање од стране акредитационе куће (пломбирани узорак тканине мора бити вези са узорком одевног предмета), и није старији од 12 месеци од дана објављивања јавног позива. (оригинал или фотокопија).

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производијача или његовог овлаштеног заступника.

Упутство за употребу и одржавање, на српском језику.

### **2. КИШНА КАБАНИЦА СА КАПУЉАЧОМ**

Кишна кабаница од непромочивог материјала са ПВЦ наносом, тежине мин. 190 г/м.

Комотна да омогућава несметано кретање и манипулисање. Копчање дугмадима или дрикерима. Вентилација испод пазуха и на леђима, у виду отвора за проветравање, заштићени преклопом да не бих кроз њих улазила вода. У вратни изрез фиксно је утрађена капуљача, са гајтаном са регулаторима за затезање. Шавови да су варени и непромочиви Тегет боје, са логом предузета на леђима.

### **Као доказ доставити:**

Узорак и извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију са упутством за употребу и одржавање на српском језику

### **3. ЗИМСКА КАПА**

Боја тегет плава.

Капа постављена памучном поставом и кофлином. Капа са шилтом и водонепропусна. Да има додатак за заштиту ушију и врата, који се по потреби може подигнути и учврстити.

Постава – памук 100 %.

Скупљање при прању максимално 2%

### **Као доказ доставити:**

Декларација производијача са упутством за употребу и одржавање, на српском језику и узорак

### **4. РУКАВИЦЕ ОБИЧНЕ КОЖНЕ**

Намењене за заштиту руку од механичких повреда, са појачањем длане, палца и кажипрста. Унутрашња страна длане и између прстију је текстила постава ради упијања зноја.

Произведене од говеђе коже минималне дебљине 1.3 мм, а дебљина длане и палца са појачањем мин. 2. 3 мм,

### **Технички услови:**

Рукавице морају одговарати стандарду SRPS EN 388 (или одговарајући)

### **Као доказ доставити:**

Упутство за употребу и одржавање на српском језику и узорак .

Извештај акредитоване лабораторије о испуњености тражених карактеристика дефинисаних стандардом.

Декларацију о усаглашености са траженим стандардима и Сертификат на основу којег је издата декларација (или копија оригиналне Декларације о усаглашености на страном језику са преводом на српски језик, ако наведена опрема није произведена у Републици Србији).

## **5. РУКАВИЦЕ ЗИМСКЕ**

Намењене за употребу при зимским временским условима, са адекватним материјалом на длану и прстима, за заштиту од влаге. Неопходно да поседују зимску поставу, филц, са пет прстију

Дужина рукавице: 240-260 mm

### **Како доказ доставити:**

Уз узорак доставити Декларацију о усаглашености са траженим стандардима и Сертификат на основу којег је издата декларација

Упутство за одржавање, употребу и складиштење, на српском језику и узорак.

## **6. РУКАВИЦЕ ВОДООТПОРНЕ СА ПОСТАВОМ**

### **Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN 388 (или одговарајући)**

Намењене за рад у зимским условима, са 5 прстију, од коже и платна, водоотпорне, са поставом, еластичном траком око зглоба.

### **Како доказ доставити:**

Уз узорак доставити Декларацију о усаглашености са траженим стандардима и Сертификат на основу којег је издата декларација

Упутство за одржавање, употребу и складиштење, на српском језику и узорак.

## **7. РУКАВИЦЕ ДУПЛО МОЧЕНЕ**

Намењене за заштиту руку од механичких повреда. Мочене у природни латекс на памучној постави.

У складу са стандардом SRPS EN 388 (или одговарајући). Маса 1 комада рукавице мин. 71.5 g

Ниво заштите: 3121

### **Како доказ доставити:**

Упутство за употребу и одржавање на српском језику и узорак .

Извештај акредитоване лабораторије о испуњености тражених карактеристика дефинисаних стандардом.

Декларацију о усаглашености са траженим стандардима и Сертификат на основу којег је издата декларација (или копија оригиналне Декларације о усаглашености на страном језику са преводом на српски језик, ако наведена опрема није произведена у Републици Србији).

## **8. РУКАВИЦЕ ПЛЕТЕНЕ ПАМУК ПОЛИЕСТЕР**

Рукавице од нитрила на синтетичкој плетенини. Мочене без шавова и рендером око зглоба шаке

У складу са стандардом SRPS EN 388 (или одговарајући).

Ниво заштите: 4121

### **Како доказ доставити:**

Упутством за употребу и одржавање на српском језику и узорак .

Извештај акредитоване лабораторије о испуњености тражених карактеристика дефинисаних стандардом.

Декларацију о усаглашености са траженим стандардима и Сертификат на основу којег је издата декларација (или копија оригиналне Декларације о усаглашености на страном језику са преводом на српски језик, ако наведена опрема није произведена у Републици Србији).

## **9. РУКАВИЦЕ ПВЦ ГУМЕНЕ**

У складу са стандардом SRPS EN 388 (или одговарајући).

За заштиту руку од дејства влаге, нагризајућих материјала слабих концентрација.

Мочене целе у ПВЦ, на памучној подлози, уљно-нафтоотпорне.

### **Као доказ доставити:**

Упутство за употребу, одржавање и складиштење на српском језику и узорак.

Извештај акредитоване лабораторије о испуњености тражених карактеристика дефинисаних стандардом.

Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат на основу ког је издата Декларација, на српском језику.

## **10. ТЕКСОН ОДЕЛО ГУМИРАНО**

### **Намена:**

За заштиту тела од кише и влаге

### **Начин израде:**

Дводелно кишно одело, које се састоји од јакне и панталона. Треба да је израђено од непромочивог полисетерског материјала са ПВЦ наносом. Шавови непромочиви. Панталоне класичног кроја са могућношћу подешавања у струку

### **Као доказ доставити:**

Узорак и извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију са упутством за употребу и одржавање на српском језику

## **11. ЗАШТИТНА ЦИПЕЛА ПЛИТКА СА КОМПОЗИТНОМ КАПНОМ**

**Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN ISO 20345 (или одговарајући), S3,WR,HRO,SRC, тип А, категорија II**

### **Намена:**

За заштиту стопала и зглобова од разних механичких повреда, пада од тешких предмета, као и прљавштине. За употребу при вањским радовима, на тешким теренима и неповољним условима, при кретању по клизавим подлогама и рад на местима где се јављају влага и повремено уље, те опасност од ниског напона.

### **11.1 Модел**

### **Лице:**

Природна говеђа кожа-бокс, глатка, хидрофобирана мин 240 минута, дебљине од 1,7-1,9 mm, црне боје постојаности минималне оцене 4

### **Крагна ципеле:**

Природна говеђа кожа пуног лица, омекшана, дебљине 0,8-1,0 mm, испуњена сунђером дебљине 20 mm.

### **Језик ципеле:**

Затворени језик од природне говеђе коже пуног лица дебљине 0,8 mm, испуњена сунђером минималне дебљине 5 mm, ради елеминисања жуљања

### **Постава ципеле:**

У предњем делу у пределу заштитне капне је вишеслојни текстил испуњен сунђером, паропропустан а у задњем делу

постава је природна поставна кожа, дебљине од 0,7-0,9 mm

Уложна табаница:

Од полиуретана, анатомски обликована, пресвучена поставном кожом, са могућношћу вађења.

Композитна капна:

Капне морају бити уграђене у обућу на такав начин да се не могу одстранити без оштећења обуће. Техничке карактеристике према ЕН ИСО 12568 (или одговарајући)

Темељна табаница:

Композитна вишеслојна табаница од полиестерских и/или полипропиленских влакана, отпорна на пробијање силом од мин. 1100 N, флексибилна, лагана, топлотно изолована, удобна, према према ЕН ИСО 12568 (или одговарајући).

Бон:

100% гума, коритаст, рельефан, уљноотпоран, киселоотпоран, отпоран на хабање, антистатик, отпоран на високе температуре (1мин/300°C).

Величине:

У Француском систему мера

## **11.2 Паковање**

Заштитне ципеле паковати у картонске кутије, довољно чврсте да се обуће не испрља, распари или изломи. На кутији треба да стоје подаци у складу са рефернетним стандардима обележавања, са минималним захтевима произвођач обуће и адреса, артикал, ознака величине.

Ознаке и обележја морају бити лако уочљиви, читки и комплетни, ради брзе идентификације код пријема у складиште, и лакшег манипулисања.

У свакој кутији мора бити упутство за употребу са свим неопходним информацијама о производу (ЛЗО).

## **11.3 Означавање и обележавање**

Сваки комад ципеле мора носити неизбрисиве и читко написане податке:

-ознаку артикла

-заштитни знак производија

-ознаку величине

-годину производње

-ознаку стандарда

-знак усаглашености

У кутији треба да стоји декларација производија, са свим неопходним подацима.

Као доказ доставити:

Уз узорак обавезно доставити и следећу документацију у складу са Правилником о ЛЗО (Сл.Гласник РС бр 100/2011):

Извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производија или његовог овлаштеног заступника

## 12. РАДНА ЦИПЕЛА ПЛИТКА

Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN ISO 20347 O2,WR,SRC, HRO (или одговарајући), тип А, категорија II

### Намена:

За заштиту стопала од разних механичких повреда, као и прљавштине. За употребу на отвореном простору, и неповољним условима, при кретању по клизавим подлогама и као и при раду на местима где се јављају влага и повремено уље.

### **12.1 Model**

### Лице:

Природна говеђа кожа-бокс, глатка, хидрофобирана мин 240 минута, дебљине од 1,7-1,9 mm, црне боје постојаности минималне оцене 4

### Крагна ципеле:

Природна говеђа кожа пуног лица-напа, омекшана, дебљине 0,9-1,1 mm, испуњена сунђером дебљине 20 mm.

### Језик ципеле:

Затворени језик од природне говеђе коже -напе, омекшана, дебљине 1,1-1,3 mm, испуњена сунђером минималне дебљине 5 mm.

### Постава ципеле:

У предњем делу је вишеслојни текстил-ламинат, водонепропустан, паропропустан, а у задњем делу постава је природна поставна кожа, дебљине од 0,7-0,9 mm

### Уложна табаница:

Од полиуретана, анатомски обликована, пресвучена поставном кожом, са могућношћу вађења.

### Вон:

100% гума, коритаст, рељефан, уљноотпоран, киселоотпоран, отпоран на хабање, проклизавање, антистатик, отпоран на високе температуре (HRO).

### Величине:

У Француском систему мера

Остали захтеви карактеристика дефинисани у тачкама:

### **11.2 Паковање**

### **11.3 Означавање и обележавање**

### Како доказ доставити:

Уз узорак обавезно доставити и следећу документацију у складу са Правилником о ЛЗО (Сл.Гласник РС бр 100/2011):

Извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производјача или његовог овлаштеног заступника

Сертификат о прегледу типа издат од стране именованог тела.

Упутство за употребу и одржавање, на српском језику (уз узорак)

### **13. РАДНА ЦИПЕЛА ДУБОКА**

**Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN ISO 20347 O2,WR,SRC, HRO (или одговарајући), тип Б, категорија II**

#### Намена:

За заштиту стопала и зглобова од разних механичких повреда, као и прљавштине. За употребу у спољњим радовима –на отвореном, на тешким теренима и неповољним условима, при кретању по клизавим подлогама и рад на местима где се јављају влага и повремено уље.

#### ***13.1 Модел***

Радна дубока ципела отпорна на нафту, нафтне деривате и киселине, уљноотпоран ђон, водоодбојна и водонепропусна кожа.

#### Лице:

Природна говеђа кожа-бокс, глатка, хидрофобирана мин 240 минута, дебљине од 1,7-1,9 mm, црне боје постојаности минималне оцене 4

#### Крагна ципеле:

Природна говеђа кожа пуног лица-напа, омекшана, дебљине 0,9-1,1 mm, испуњена сунђером дебљине 20 mm.

#### Језик ципеле:

Затворени језик од природне говеђе коже -напе, омекшана, дебљине 1,1-1,3 mm, испуњена сунђером минималне дебљине 5 mm.

#### Постава ципеле:

У предњем делу је вишеслојни текстил-ламинат, водонепропустан, паропропустан, а у задњем делу постава је природна поставна кожа, дебљине од 0,7-0,9 mm

#### Уложна табаница:

Од полиуретана, анатомски обликована, пресвучена поставном кожом, са могућношћу вађења.

#### Ђон:

100% гума, коритаст, рељефан, уљноотпоран, киселоотпоран, отпоран, хабање,проклизавање,антистатик,отпоран на високе температуре (HRO).

#### Величине:

У Француском систему мера

Остали захтеви карактеристика дефинисани у тачкама:

#### ***11.2 Паковање***

#### ***11.3 Означавање и обележавање***

#### Као доказ доставити:

Уз узорак обавезно доставити и следећу документацију у складу са Правилником о ЛЗО (Сл.Гласник РС бр 100/2011):

Извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производјача или његовог овлаштеног заступника

Сертификат о прегледу типа издат од стране именованог тела.

**64. ЗАШТИТНА ЦИПЕЛА ДУБОКА СА КОМПОЗИТНОМ КАПНОМ**

Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN ISO 20345 S3 WR,HRO,SRC, HRO (или одговарајући), тип Б, категорија II

Намена:

За заштиту стопала и зглобова од разних механичких повреда, пада од тешких предмета, као и прљавштине. За употребу при вањским радовима, на тешким теренима и неповољним условима, при кретању по клизавим подлогама и рад на местима где се јављају влага и повремено уље, те опасност од ниског напона.

**64.1 Модел**

Лице:

Природна говеђа кожа-бокс, глатка, хидрофобирана мин 240 минута, дебљине од 1,7-1,9 mm, црне боје постојаности минималне оцене 4.

Крагна ципеле:

Природна говеђа кожа пуног лица, омекшана, дебљине 0,8-1,0 mm, испуњена сунђером дебљине 20 mm.

Језик ципеле:

Затворени језик од природна говеђа кожа пуног лица дебљине 0,8 mm, испуњена сунђером минималне дебљине 5 mm, ради елеминисања жуљања

Постава ципеле:

У предњем делу у пределу заштитне капне је вишеслојни текстил испуњен сунђером, паропропустан а у задњем делу постава је природна поставна кожа, дебљине од 0,7-0,9 mm

Уложна табаница:

Од полиуретана, анатомски обликована, пресвучена поставном кожом, са могућношћу вађења.

Композитна капна:

Капне морају бити уграджене у обућу на такав начин да се не могу одстранити без оштећења обуће. Техничке карактеристике према ЕН ИСО 12568 (или одговарајући)

Темељна табаница:

Композитна вишеслојна табаница од полиестерских и/или полипропиленских влакана, отпорна на пробијање силом од мин. 1100 N, флексибилна, лагана, топлотно изолована, удобна, према ЕН ИСО 12568 (или одговарајући)

Бон:

100% гума, коритаст, рельефан, уљноотпоран, киселоотпоран, отпоран на хабање, антистатик, отпоран на високе температуре (1мин/300°C).

Величине:

У Француском систему мера

Остали захтеви карактеристика дефинисани у тачкама:

**11.2 Паковање**

**11.3 Означавање и обележавање**

Као доказ доставити:

Уз узорак обавезно доставити и следећу документацију у складу са Правилником о ЛЗО (Сл.Гласник РС бр 100/2011):

Извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производија или његовог овлаштеног заступника

Сертификат о прегледу типа издат од стране именованог тела.

Упутство за употребу и одржавање, на српском језику (уз узорак)

#### **15. ГУМЕНЕ ЧИЗМЕ СА ФИЛЦОМ**

**Захтеви постављени према српском стандарду SRPS EN ISO 20347 мин OB+ SRB (или одговарајући)**

**Намена:**

Намењене за рад на отвореном простору на мокром и блатњавом терену

**Као доказ доставити:**

Произвођачку декларацију са упутством за употребу на српском језику и узорак.

**Лице:**

Израђено од гумене смесе поступком вулканизације, мин дебљине 0,9-1,0 мм (без филца)

**Постава:**

Израђена од филца дебљине 4-5 мм, тежина 700-800 гр/м2.

**Бој:**

Каландриран, израђен од гумене смесе поступком вулканизације, црне боје.

**Боја:**

Црна

**Као доказ доставити:**

Уз узорак обавезно доставити и следећу документацију у складу са Правилником о ЛЗО (Сл.Гласник РС бр 100/2011):

Извештај о испитивању према захтеваним техничким карактеристикама издат од стране акредитоване лабораторије.

Декларацију о усаглашености (оригинал или копија) издату од стране производија или његовог овлаштеног заступника

Сертификат о прегледу типа издат од стране именованог тела.

Упутство за употребу и одржавање, на српском језику (уз узорак)

### **НАПОМЕНА**

**Понуђач је у обавези да на дан отварања достави за свако тражено добро узорак, које ће детаљно испитати комисија након отварања а приликом израде извештаја о стручној оцени.**

**Елементи визуелног идентитета (логотип знак), изглед, величина, позиционирање, којим се одевни предмети обележавају, биће достављени посебним документом.**

**Достављени узорци не морају имати елементе визуелног идентитета.**

**Слике и лого су само информативног карактера, биће достављени другим документом, а за утврђивање карактеристика одевног предмета користити техничке карактеристике, дате описно.**

**ОБРАЗАЦ БР. 2.****7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема: Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема-**

**ЈН 64/19-ОП**

|     | Опис  | Јед.мере | Кол. | Јединична цена<br>без ПДВ-а | Јединична цена са<br>ПДВ-ом |
|-----|---|----------|------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1   | 2   | 3        | 4    | 5                           | 6                           |
| 1.  | Ватирано одело са капулјачом                  | ком      | 1    |                             |                             |
| 2.  | Кишна кабаница са капулјачом                  | ком      | 1    |                             |                             |
| 3.  | Зимска капа                                   | ком      | 1    |                             |                             |
| 4.  | Рукавице обичне кожне                         | пар      | 1    |                             |                             |
| 5.  | Рукавице зимске                               | пар      | 1    |                             |                             |
| 6.  | Рукавице водоотпорне са поставом              | пар      | 1    |                             |                             |
| 7.  | Рукавице дупло мочене                         | пар      | 1    |                             |                             |
| 8.  | Рукавице плетене памук полиестер              | пар      | 1    |                             |                             |
| 9.  | Рукавице ПВЦ гумене                           | пар      | 1    |                             |                             |
| 10. | Тексон одело гумирено                         | ком      | 1    |                             |                             |
| 11. | Заштитна ципела плитка са композитном капном  | ком      | 1    |                             |                             |
| 12. | Радна ципела плитка                           | ком      | 1    |                             |                             |
| 13. | Зимске ципеле без капне - радна ципела дубока | ком      | 1    |                             |                             |
| 64. | Заштитна ципела дубока са композитном капном  | ком      | 1    |                             |                             |
| 15. | Гумене чизме са филцом                        | ком      | 1    |                             |                             |
|     | УКУПНО:                                       |          |      |                             |                             |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а по јединици мере за тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом по јединици мере за тражени предмет јавне набавке

Датум

М. П.

Понуђач

Датум

М. П.

Понуђач

## 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у отвореном поступку јавне набавке - Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП, износе:

|    | Врста трошкова | Износ трошкова у динарима без ПДВ-а |
|----|----------------|-------------------------------------|
| 1. |                |                                     |
| 2. |                |                                     |
| 3. |                |                                     |
| 4. |                |                                     |
| 5. |                |                                     |
| 6. |                |                                     |

**Напомена:**

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

**ОБРАЗАЦ БР. 4.**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ  
ПАРТИЈА**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**И З Ј А В А**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за **Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема: Защитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема ЈН 64/19 -ОП.**

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Поштовању обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде за Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема:Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема , ЈН 64/19-ОП.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**11. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

**Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема: Заштитна и сигурносна одећа,  
заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП**

|    | Референтни наручилац | Лице за контакт и број телефона | Датум закључења уговора | Вредност испоручених добара без ПДВ-а        |
|----|----------------------|---------------------------------|-------------------------|--|
| 1. |                      |                                 |                         |  |
| 2. |                      |                                 |                         |  |
| 3. |                      |                                 |                         |  |
| 4. |                      |                                 |                         |  |
| 5. |                      |                                 |                         |  |
| 6. |                      |                                 |                         |  |
| 7. |                      |                                 |                         |  |
|    |                      |                                 |                         | Укупна вредност испоручених добара без ПДВ-а |

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** У случају да понуђач има више од 7 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

**12. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТИНИМ НАБАВКАМА**

**Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема: Заштитна и сигурносна одећа,  
заштитна обућа и опрема ЈН 64/19-ОП**

Купац предметних добара: \_\_\_\_\_  
(назив и адреса)

Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача) за наше потребе испоручио Лична и заштитна опрема –  
ХТЗ опрема: Заштитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема, у уговореном  
року, обиму и квалитету, а да у гарантном року није било рекламија на исте

| Датум закључења<br>уговора | Вредност уговора у<br>динарима без ПДВ-а | Вредност испоручених<br>добра без ПДВ-а |
|----------------------------|--|---|
|                            |  |   |
|                            |  |   |
|                            |  |   |
|                            |  |   |

Датум

М.П.

Потпис купца предметних добара

**Напомена:** У случају више доказа образац фотокопирати.

## 13. МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗМЕЂУ:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ" из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а,  
МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100197770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 205-265920-56 код  
Комерцијалне банке а.д Нови Сад (У даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор  
Душан Радојичић, дипл. економиста.

и

"                        " из                         , ул.                         бр.                          
МАТИЧНИ БРОЈ                         , ПИБ                         , ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ                         ,  
који се води код                          у                          (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога  
заступа:                         

и

"                        " из                         , ул.                         бр.                         МАТИЧНИ  
БРОЈ                         , ПИБ                         , ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ                         , који се води  
код                          у                          (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога заступа:  
                        . (попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац покренуо отворени поступак јавне набавке Лична заштитна опрема-ХТЗ **ОПРЕМА Защитна и сигуросна одећа,заштитна обућа и опрема** ЈН 64/19-ОП
- да је Испоручилац доставио понуду бр.                          од                          године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да понуда Испоручиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама на основу понуде Испоручиоца и одлуке о додели уговора бр.                          од                          године изабрао Испоручиоца за пружање услуга наведених у члану 2.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 2.

Предмет овог Уговора је испорука Лична заштитна опрема-ХТЗ **ОПРЕМА Защитна и сигуросна одећа,заштитна обућа и опрема** (у даљем тексту "добара"), која су предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2019.годину 1.1.64., оглашене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца [www.jkpput.rs](http://www.jkpput.rs). Средства за наведену набавку су предвиђена у финансијском плану наручиоца на позицији: Кonto 515310.

Врста, количине, порекло и цена добра, утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца и понуди Испоручиоца добра, коју је Наручилац прихватио, а која је саставни део овог Уговора. Испоручилац добра ће испоручивати сукцесивно добра Наручиоцу, у складу са његовим потребама (врстом, количином и динамиком испоруке).

Испорука добра се врше сукцесивно, према динамици и потребама наручиоца.

Рок испоруке: почетак испоруке у року од                  дана од дана испостављања наруџбенице. За све наруџбенице послате путем факса или електронске поште до 09.00 сваког радног дана рок за испоруку почиње теђи истог дана од дана слања наруџбенице, у противном рок почиње теђи наредног дана од дана слања наруџбенице.

Место испоруке –на адресу наручиоца Руменачка 150/а Нови Сад.

Време пријема од 06.45 -15.00 сваког дана изузев недеље. За евентуална одступања од утврђеног времена за пријем добра, дужност изабраног понуђача је да благовремено обавести наручиоца.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА:

Члан 3.

Вредност уговора до                          динара без пдв-а, односно до                           
динара са пдв-ом(процењена вредност јавне набавке-уписује се приликом закључења уговора)

## **ЦЕНА:**

Уговорне стране прихватају цену коју је Испоручилац понудио приликом конкурисања за додељивање овог Уговора и важи током целог трајања уговора. Понуда и техничка спецификација су саставни део уговора. Промена цена је могућа у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама из објективних разлога.

## **РОК ИЗВРШЕЊА:**

### **Члан 4.**

Крајњи рок за испоруку уговорених добара из члана 1. овог Уговора је 12 месеци од дана закључења уговора или до реализације уговорене вредности.

Појединачне испоруке уговорених добара биће изврше у складу са чланом 2. овог Уговора.

## **УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ:**

### **Члан 5.**

Испоручилац добара се обавезује да ће приликом прве испоруке доставити Наручиоцу доказ о квалитету испоручених добара (сертификат овлаштене установе).

Наручилац задржава право да накнадно изврши контролу (анализу) квалитета испоручених добара, те да уколико се установи да она не одговарају уговореним стандардима да наплати Испоручиоцу трошак анализе и умањи вредност испоручених добара за разлику у вредности између уговорених и испоручених добара.

## **ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:**

### **Члан 6.**

Испоручилац добара даје гаранцију да ће сва наручена добра испоручити у складу са члановима 2. и 4. овог Уговора, а у случају непоштовања исте примениће се одредбе услова конкурсне документације

Испоручилац добара, гарантује да ће испоштовати све уговорене количине добара, рок испоруке као и квалитет тражен у конкурсној документацији, а у случају да то не испоштује, сагласан је да Наручилац активира приложену мениџменту коју је Испоручилац приложио као средство обезбеђења за добро извршење посла, као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

## **ПЛАЋАЊЕ:**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу добара исплати вредност испоручених добара у року од \_\_\_\_ дана, од дана испоруке истих.

Наручилац задржава право смањења уговорених количина предметних добара, уколико дође до измене околности у пословању Наручиоца.

Наручилац ће повлачiti добра која су предмет јавне набавке у вредности која не прелази износ укупно планираних средстава наручиоца за ову намену у 2019. години и делом 2020. године. Наручилац ће повлачiti добра која су предмет јавне набавке током целог периода трајања уговора у периоду од једне године, а највише до уговорених количина.

### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

### **Члан 9.**

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговорају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

### **Члан 10.**

Овај Уговор је састављен у 6 (осам) истоветних примерака, од којих Наручицу припадају 4 (четири) примерка а Испоручиоцу 3(три) примерка.

За Наручиоца добара

За Испоручиоца добара

---

Директор Јавно комунално предузеће  
"ПУТ" Нови Сад  
Душан Радојичић, дипл.екон.

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће реализовати средство обезбеђења.

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад**

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_) на име средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у јавној набавци „Лична и заштитна опрема-ХТЗ опрема Защитна и сигуросна одећа,защитна обућа и опрема“, ЈН 64/19-ОП.

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчiti неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплати - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или немаовоно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења озбиљности понуде.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

На основу Закона о меници ( Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад**

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци „Лична и заштитна опрема-ХТЗ опрема Защитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема“, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке добара „Лична и заштитна опрема-ХТЗ опрема Защитна и сигурносна одећа, заштитна обућа и опрема“ ЈН 64/19-ОП.

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчiti неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема доволно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

**Датум издавања овлашћења**

**Дужник – издавалац менице**

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРАТ**

**ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ** (Навести пун назив и адресу понуђача) :

МП \_\_\_\_\_

**ПРИМАЛАЦ: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД**

**21000 НОВИ САД**

**ул. Руменачка 150/а**

**ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Набавка добара:**

**Лична и заштитна опрема – ХТЗ опрема: Заштитна и сигурносна одећа и заштитна обућа и опрема**

**(редни број ЈН 64/19-ОП)**

**-НЕ ОТВАРАТИ-**

**Датум и сат подношења:**

*[Попуњава писарница]*

**Редни број подношења:**

*[Попуњава писарница]*