



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а
Пиб: 100187770
Матични број: 08171963
Шифра делатности: 4211
Текући рачун: АИК банка а.д. Ниш 105-31605-80



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА – Поправка платоа Основне школе
Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања -
ДРУГА ФАЗА
ЈАВНА НАБАВКА бр. 104/18-КП-5**

Укупан број страна: 26

Нови Сад, август 2018.године

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15,68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка број 3031/7099 од 06.08.2018.год. јавне набавке број 104/18-КП-5 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3031/7100 од 06.08.2018.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за другу фазу квалификационог поступка за јавну набавку –
Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног
одржавања 104/18-КП-5

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цена са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XII	Менично овлашћење

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП“ПУТ“ Нови Сад,
Адреса: Руменачка 150а
Интернет страница:www.jkpput.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Позив је упућен свим квалификованим понуђачима по **Одлуци о признавању квалификације број 3031/5545 од 08.06.2016.године.** за Партију 1: ГРАДЊА И ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 104/18-КП-5 су радови – **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јованка Прашчевић, тел. 021- 6313-741 лок 232, е-mail:
jovanka.prascevic@jkpput.rs dragana.mohan@jkpput.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 104/18-КП-5 су радови - Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања

Назив и ознака из општег речника набавке: 45233140 Радови на путевима

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5

	Опис радова	Јед. мере	Кол.
1	Израда саобраћајних површина од бетонских префабрикованих елемената, плоча двослојна кварцна у боји, д=6цм, на слоју каменог агрегата 4/8мм, д=4цм, фугованје песком	М ²	1100

2. Услови плаћања

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року од 45 дана од дана испостављања фактуре за извршене радове, а фактура се саставља на основу овереног грађевинског дневника.

3. Место извођења радова

Предметни радови ће се изводити у на територији Града Новог Сада.

Понуђач ће извести радове Наручиоцу у складу са његовим потребама а према налогу **Наручиоца на објекту – Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5.**

Понуђач се обавезује да Решењем одреди одговорно лице за извођење радова, за радове по овом уговору, са одговарајућом стручном спремом и овлашћењем за ову врсту радова, у складу са Законом о планирању и изградњи, и достави сву потребну документацију на градилиште, као и да обавести Наручиоца радова пре почетка извођења радова, ко је одговорно лице

Понуђач се обавезује да се приликом извођења радова придржава свих прописаних мера безбедности и здравља на раду, за своје запослене, који су у радном односу, и који су оспособљени за безбедан и сигуран рад из области безбедности и здравља на раду, заштите од пожара, према одредбама Закона о безбедности и здравља на раду, Закона о заштити од пожара, и другим законским прописима и подзаконским актима.

Понуђач се обавезује да грађевинске машине, возила, оруђа за рад, опрема и алат, коју буде користио буду прегледана, технички исправна, и да су на њима примењене све прописане мере безбедности и здравља на раду.

Понуђач се обавезује да у случају прекида радова заштити већ изведене радове од пропадања предузимањем нужних мера безбедности и заштите.

4. Рок извршења радова

Рок за извршење предметних радова је **до 30.08.2018.** године. Издаје се налога за рад. Налог за рад се уписује у грађевински дневник.

5. Поседовање лиценце

Понуђач је потребне лиценце доставио у 1. фази квалификационог поступка за јавну набавку – радови, Партија 1.

6. Гарантни рок

Понуђач, за изведене радове, мора обезбедити 2 (две) године гарантни рок рачунајући од дана завршетка извођења радова. За уграђени материјал и опрему Понуђач обезбеђује гаранцију произвођача те опреме. Понуђач гарантује да понуђене

услуге задовољавају услове квалитета у складу са важећим стандардом за ту врсту услуга. Обавезно доставити све сертификате и гаранције произвођача добара која се уграђују. Гаранција подразумева обавезу понуђача да о свом трошку отклони све недостатке на изграђеном објекту који су настали због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

7. Важење понуде – минимум 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП“ПУТ“ Нови Сад Руменачка 150а, са знаком:

„Понуда за јавну набавку (радови) – Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5“, - НЕ ОТВАРАТИ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.08.2018.год. до 09³⁰ часова.**

Јавно отварање понуда ће бити **14.08.2018.** године у просторијама ЈКП“ПУТ“ Нови Сад, Руменачка 150а са почетком у **11:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде - дат је у поглављу VI
- Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора – дат је у поглављу VII

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене са упутством како да се попуни дат је у поглављу VIII
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде дат је у поглављу IX
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди понуде дат је у поглављу X
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама дат је у поглављу XI

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП“ПУТ“ Нови Сад, Руменачка 150а, са назнаком:

ИЗМЕНА/ ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ (РАДОВИ) – „Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5- НЕ ОТВАРАТИ ”

(обавезно заокружити да ли се подноси измена, допуна или опозив)

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са произвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року од 45 дана од дана испостављања фактуре за извршене радове, а фактура се саставља на основу овереног грађевинског дневника. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извршење предметних радова је до **30.08.2018.** године.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Бланко соло меницу за озбиљност понуде:

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе, у затвореној коверти заједно са понудом, средство обезбеђења у виду бланко соло менице у висини 10 % од вредности понуде без ПДВ-а, као гаранцију да понуђач неће одустати од закључења уговора уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија.

Наручилац ће активирати средство обезбеђења дато уз понуду у следећим случајевима:

-уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,

-уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци,

-уколико изабрани понуђач не поднесе бланко соло меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Бланко соло меницу за добро извршење посла:

Бланко соло меница за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а без ПДВ-а.

Наручилац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и начин предвиђен уговором.

Бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року:

Бланко соло меница за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора и то у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а.

Наручилац ће активирати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уз меницу се доставља се менично овлашћење и фотокопија депо картона./овера не може бити старија од месец дана/

Сходно изменама и допунама Закона о платном промету (Сл.гласник РС бр.31/2011) у обавези сте да за све менице доставите потврду са су издате менице регистроване од стране пословне банке.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail, jovanka.prascevic@jkpput.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, „Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5- НЕ ОТВАРАТИ**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за извођење радова.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са знаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 104/18-КП-5“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 104/18-КП-5, сврха: ЗЗП, ЈКП „ПУТ“ јн. бр. 104/18-КП-5, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара;

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци у року од 5 дана на адресу наручиоца.

Кад два или више послодавца у обављању послова деле радни простор, дужни су да сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених, у складу са Законом о безбедности и здравља на раду, Сл. Гласник РС ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон)

Послодавци су дужни да, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање, што утврђују писменим споразумом који ће бити склопљен када и уговор о јавној набавци.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
„Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу
редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5“

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Врста правног лица којој понуђач припада:	А) микро предузеће Б) мало предузеће В) средње предузеће Г) велико предузеће

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Укупна цена без ПДВ-а за Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5 динара без ПДВ-а динара са ПДВ-ом
Рок плаћања	Плаћање у року од _____ дана од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна).
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда.
Рок извршења радова	
Гарантни рок	_____ година

Датум	М. П.	Понуђач
_____	_____	_____
	М. П.	Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ"** из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а, МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100187770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 105-31605-80, који се води код „АИК Банка“ у Новом Саду (У даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор Душан Радојичић, дипл. ек.

2. _____ из _____, ул. _____ бр __, ПИБ _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Понуђач)

3. _____ из _____, ул. _____ бр __, ПИБ _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН _____ које заступа директор _____

4. _____ из _____, ул. _____ бр __, ПИБ _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Учесник у заједничкој понуди или подизвођач)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац и Понуђач уговарају предмет ЈН „**Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5**“ за коју је Понуђач доставио понуду у другој фази квалификационог поступка, а коју је Наручилац прихватио.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Понуђач доставио своју Понуду бр. _____ од _____ године;

- да је Наручилац својом Одлуком број од године доделио Уговор о јавној набавци Понуђачу.

Понуда Понуђача и структура цене, су саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка **Поправка платоа Основне школе Никол Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5**

у свему према конкурсној документацији која је предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2018.годину 1.3.1., Позиција у финансијском плану-конто 530.

Понуђач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе квалитетно и у складу са понудом, према налогу Наручиоца (у налогу ће бити одређено време и количина потребних радова) за – **Поправка платоа Основне школе Никол Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5**. Понуђач је дужан да пре почетка радова уреди и обезбеди градилиште и да предузме све мере безбедности и здравља на раду. У случају непровођења наведених мера понуђач сноси сву одговорност за штету који претрпи Наручилац, запослени који раде код Понуђача или трећа лица.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Вредност уговора је _____ без ПДВ-а односно са _____ ПДВ-ом.

ЦЕНА

Члан 4.

Наручилац задржава право да све ставке наведене у структури цене по јединичним ценама из исте увећа максимално до 10% од тражених количина у складу са Узансама о грађењу.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Приликом извођења радова Понуђач је обавезан да прихвати уговорену динамику извођења радова коју одреди Наручилац, а рок за извршење до _____ година од датума издавања налога за рад. Налог за рад се уписује у грађевински дневник.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Понуђач ће Наручиоцу доставити:

Бланко соло меницу за добро извршење посла:

Бланко соло меница за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у висини од _____ вредности уговора без ПДВ-а односно _____ динара без ПДВ-а.

Наручилац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и начин предвиђен уговором.

Бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року:

Бланко соло меница за отклањање грешака у гарантном року и за исправан рад изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора и то у висини од _____ од вредности уговора без ПДВ-а односно _____ динара без ПДВ-а. Наручилац ће активирати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року од _____ дана од дана испостављања фактуре за извршене радове, а фактура се саставља на основу овереног грађевинског дневника.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 8.

Понуђач, за изведене радове даје гарантни рок _____ (_____) године рачунајући од дана извршене примопредаје објекта (осим у случају да за поједине радове законом није предвиђен дужи рок).

За уграђени материјал и опрему Извођач обезбеђује гаранцију произвођача те опреме. Гаранција подразумева обавезу Извођача да о свом трошку отклони све недостатке на изграђеном објекту који су настали због тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Уколико понуђач не отклони недостатке у гарантном року Наручилац је овлашћен да активира приложено средство обезбеђења.

Понуђач прихвата солидарну и појединачну одговорност према наручиоцу, за извршење целог уговора у складу са уговорним одредбама.

У случају непровођења наведених мера понуђач сноси сву одговорност за штету који претрпи Наручилац, запослени који раде код Понуђача или трећа лица.

Понуђач прихвата одговорност за све штете које проистекну из његове активности на предметном градилишту, како према Главном извођачу, тако и према трећим лицима.

Понуђач је у обавези да поштује све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању у условима рада и заштити животне средине.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 9.

Рок важења уговора је до извршења уговорених радова

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

На односе који проистекну из овог уговора, а нису њиме регулисани, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Општих узанси о грађењу.

Члан 11.

Све евентуалне спорове странке ће решавати споразумно, у противном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у шест (6) примерака од којих Наручилац задржава 4 примерка а Понуђач 2 примерка.

За Наручиоца

За Понуђача

Директор Јавно комунално предузеће
"ПУТ" Нови Сад
Душан Радојичић, дипл.ек

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће реализовати средство обезбеђења.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5

Р.БР.	Опис позиција радова	Ј.М.	КОЛ.	Јединична цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена са пдв-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (4x7)
1.1	Израда саобраћајних површина од бетонских префабрикованих елемената, плоча двослојна кварцна у боји, д=6цм, на слоју каменог агрегата 4/8мм, д=4цм, фугованје песком	М ²	1100				
Укупно:							

Понуђач је дужан да понуди све ставке из понуде (структуре цене).

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена радова без ПДВ-а,
 - у колону 6. уписати колико износи укупна цена радова без ПДВ-ом,
 - у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом
 - у колону 8. уписати колико износи укупна цена радова са ПДВ-ом.

Датум

М. П.

Понуђач

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за јавну набавку **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5.**

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а,Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“,на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци, дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5.**

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а,Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року по основу уговора о јавној набавци, дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5.**

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а,Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднеги налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
JH 104/18-КП-5

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке **Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног одржавања ЈН 104/18-КП-5** поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРАТ

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ (Навести пун назив и адресу понуђача):

МП _____

**ПРИМАЛАЦ: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД
21000 НОВИ САД
ул. Руменачка 150/а**

**ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
за II фазу квалификационог поступка
Поправка платоа Основне школе Никола Тесла, Нови Сад, у склопу редовног
одржавања**

(редни број ЈН 104/18-КП-5)

-НЕ ОТВАРАТИ-

**Датум и сат подношења:
[Попуњава писарница]**

**Редни број подношења:
[Попуњава писарница]**