



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а
Пиб: 100187770
Матични број: 08171963
Шифра делатности: 4211
Текући рачун: АИК банка а.д. Ниш 105-31605-80



Конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ

Партија 1: Средства за одржавање хигијене
Партија 2: Боје

ЈН 11/18 –МВ-3

јул, 2018.год.

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15,68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поступак јавне набавке мале вредности – ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
Партија 1: Средства за одржавање хигијене
Партија 2: Боје

ЈН 11/18-МВ-3

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
12.	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
13.	ОБРАЗАЦ 7 ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ

Укупан број страна конкурсне документације: 39 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	ЈКП "ПУТ" Нови Сад Руменачка 150а Нови Сад
Интернет страница наручиоца	http://www.jkpput.rs
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка добара: ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1: Средства за одржавање хигијене Партија 2: Боје
Контакт	Јованка Прашчевић, е-mail: jovanka.prascevic@jkpput.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке
ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1: Средства за одржавање хигијене Партија 2: Боје
Назив и ознака из општег речника набавке
Партија 1: 39831300 – Средства за чишћење пода 39831600 – Средства за чишћење тоалета Партија 2: 44800000 – Боје лакови и смоле 39224210 – Четке за бојање
Предмет јавне набавке је обликован по партијама

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу: **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД 21000 Нови Сад, Руменачка 150а- писарница предузећа** са назнаком:
„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности- Потрошни материјал Партија 1 2“, (заокружити партију за коју се подноси понуда)
ЈН 11/18-МВ-3
- НЕ ОТВАРАТИ”
- Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **02.08.2018.** године до 09:30 часова.
- Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу саознаком да су поднете неблаговремено.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Потребно је понудити све ставке из понуде и обрасца структуре цене.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

- Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана 02.08.2018. године у 12,00 часова, на адреси Руменачкој 150 а, у Новом Саду.
- Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.
- У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

3.4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Руменачка 150а, Нови Сад саознаком:
„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Потрошни материјал Партија 1 2, ЈН бр.11/18 –МВ-3“
или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Потрошни материјал Партија 1 2, ЈН бр.11/18 –МВ-3“
или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности Потрошни материјал Партија 1 2, ЈН бр.11/18 –МВ-3 “.

3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођач.

3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Начин и услови плаћања:

- Основ за плаћање је рачун. Плаћање се врши у динарима, са роком плаћања 45 дана од испостављања рачуна.
- У случају да понуђач тражи авансно плаћање или краће рокове од наведених у претходном ставу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок испоруке:

Испоруке добара се врше сукцесивно, према динамици и потребама наручиоца. Рок испоруке за све партије: у року од најдуже два дана од дана испостављања наруџенице. За све наруџенице послате путем факса или електронске поште до 09.00 сваког радног дана рок за испоруку почиње тећи истог дана од дана слања наруџенице, у противном рок почиње тећи наредног дана од дана слања наруџенице.

Време пријема од 07.00 -15.00 сваког радног дана. Пријем викендом ће се вршити у времену од 06.45 до 13.00 часова и то искључиво на захтев наручиоца. За евентуална одступања од утврђеног времена за пријем добара, дужност изабраног понуђача је да благовремено обавести наручиоца.

Место испоруке:

Испорука добара за све партије ће се вршити на паритету франко складиште наручиоца: Руменачка 150 а Нови Сад.

Начин испоруке:

Све испоруке ће се вршити сукцесивно, према потребама и динамици коју утврди наручилац.

Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у образац понуде упише рок важења понуде.

Гарантни рок-Партија 1:

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 6 месеци рачунајући сваки пут од дана потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице. Рок одазива за отклањање грешака у гарантном року исказује се у сатима/данима и почиње да тече од момета пријема писаног захтева за отклањање недостатака предметних добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.

3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а, (збир јединичних цена).
- Приликом оцењивања понуда упоређиваће се збир јединичних цена из обрасца понуде без ПДВ-а, рачунајући и све пратеће трошкове, а уговор ће се закључити и исти користити до нивоа процењене вредности.
- Цена је фиксна и не може се мењати.

3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за поступак јавне набавке мале вредности – Потрошни материјал Партија 1 2, ЈН бр.11/18–МВ-3“

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште jovanka.prascevic@jkpput.rs.

3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

- Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- Уколико две или више понуда буду имале исту најниже понуђену цену, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио услуге са краћим роком извршења.
- Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача који имају идентичне понуде, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију (навести одакле ћете извлачити папире) одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обалања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

- Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.
- Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.
- Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

3.20 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 11/18-МВ-3 Партија 1 2“ /заокружити партију/

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЛЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 11/18-МВ-3 Партија 1 2“ /заокружити партију/ сврха: ЗЗП, ЈКП“ПУТ“, јн. бр. 11/18-МВ-3 Партија 1 2“ /заокружити партију/, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци на адресу наручиоца у року од 5 дана од дана пријема потписаног уговора од наручиоца.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

4.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Партија 1: Средства за одржавање хигијене

Понуда бр. _____ од _____ за набавку мале вредности добара „Потрошни материјал Партија 1: Средства за одржавање хигијене“ ЈН бр. 11/18-МВ-3

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача:	
Адреса седишта понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Врста правног лица којој понуђач припада:	А) микро предузеће Б) мало предузеће В) средње предузеће Г) велико предузеће

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Пословно име подизвођача:
	Адреса седишта:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Укупна цена без ПДВ-а за Потрошни материјал Партија 1: Средства за одржавање хигијене (збир јединичних цена из обрасца структуре цене)динара без ПДВ-а
Рок плаћања	Плаћање у року од _____ дана од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна).
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	
Место испоруке	
Гарантни рок:	

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

4.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Партија 2: Боје

Понуда бр. _____ од _____ за набавку мале вредности добара „Потрошни материјал Партија 2: Боје“ ЈН бр. 11/18-МВ-3

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача:	
Адреса седишта понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Врста правног лица којој понуђач припада:	А) микро предузеће Б) мало предузеће В) средње предузеће Г) велико предузеће

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Пословно име подизвођача:
	Адреса седишта:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Укупна цена без ПДВ-а за Потрошни материјал Партија 2: Боје (збир јединичних цена из обрасца структуре цене)динара без ПДВ-а
Рок плаћања	Плаћање у року од _____ дана од пријема испостављене исправне фактуре (рачуна).
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	
Место испоруке	

Датум

Понуђач

М. П.

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове

Редни број	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Испуњеност услова од тачке 1) до 3) понуђач доказује ИЗЈАВОМ. ▪ Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2).
3.	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4.	- да располаже неопходним финансијским капацитетом : - да у задњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади (12 месеци од дана када је објављен позив на Портал ЈН .	<p style="text-align: center;"><u>Потврда Народне банке Србије</u> да понуђач у задњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади или навођење интернет стране на којој је захтевани податак јавно доступан</p> <p>- <u>Напомена</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке (пословни приход) група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

5.	<p>- да располаже <u>довољним кадровским капацитетом:</u></p> <p>1) да понуђач има минимум 2 ангажована лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 202. Закона о раду),</p>	<p>1) 1.1. Фотокопија М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, те уколико више њих заједно испуњавају тражени услов ове доказе доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.
6.	<p>- да располаже <u>довољним техничким капацитетом:</u></p> <p>1) да понуђач има минимум 2 доставна возила</p>	<p>Доказује се: 1. Картицом основног средства или 2. Уговором о закупу или 3. Уговором о лизингу. Уз наведене доказе достављају се и фотокопије саобраћајних дозвола за возила која су наведена у једном од тих доказа.</p>

Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:

- Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и овери печатом изјаву на обрасцу бр. 2, а образац бр. 2а треба од стране и понуђача и подизвођача да буде попуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, образац 2а треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца а заједно од 4. до 6. Ако понуђач доставља доказе који су јавно доступни навести интернет адресу на којој се налази.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 3. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац не захтева додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из Члана 76. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ

Партија 1 2

(заокружити за коју партију се подноси изјава)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

ул. _____, са матичним бројем _____,

испуњава све услове утврђене овом конкурсном документацијом за ЈН 11/18-МВ-3 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум

М.П.

Потпис понуђача

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно образац бр. 2/

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ

Партија 1 2

- за подизвођаче –

(обавезно закружити партију за коју се подноси понуда)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____, ул. _____, са _____ матичним бројем _____, испуњава услове утврђене овом конкурсном документацијом за ЈН 11/18 –МВ-3 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно образац бр. 2а/

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1:
Средства за одржавање хигијене

Р.б.	Назив	Јед. мере	количина
1	Течни детарцент за прање судова 5л Састав: 5-15% ањонске, мање од 5% нејонске ПАМ, бензисотхиазолинин, феноксиетанол, мириси, Geraniol, limonele, Fairy или одговарајући	КОМ	30
2	Сапун 90г Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol, Parfum NIVEA или одговарајући	КОМ	150
3	Средство за прање санитарнија 750мил у гелу Састав: више од 10% површинске активне материје, садржај слободних киселина преко 5%, (Мер санитар гел или одговарајући)	КОМ	240
4	Паста за прање руку 500г (Панол паста или одговарајућа)	КОМ	185
5	Течни детарцент за прање веша 5.11 л, Персил 5.11 л 70 прања или одговарајући	КОМ	5
6	Прашак за прање веша од 3 kg (95°) Састав: 5-15% ањонских Р.А.М, > 5% нејонских Р.А.М избељивач на бази кисеоника, fosfonati, поликарбоксилати, сапун, зеолити, ензими мириса, opticka belila,mirisi (Merix или одговарајући)	КОМ	10
7	Освеживач простора air wick antitabacco + aparat или одговарајући	КОМ	20
8	Велика метла за чишћење од сирка 5 пута шивена	КОМ	130
9	Сона киселина 1л	КОМ	95
10	Сона киселина 5л	КОМ	50
11	Сунђер за судове са абразивном страном	КОМ	210
12	Сунђераста крпа (Trulex или одговарајућа)1/3	КОМ	180
13	Тоалет папир – ролна (Perfex или одговарајући) двослојни 100 грама	КОМ	2.500
14	Фланел 140 цм	М	180
15	Прашак кут 600г (Merix или одговарајући)	КОМ	60
16	Папирни пешкир-ролна (Perfex или одговарајући) двослојни 150 грама	КОМ	2.500
17	Средство за чишћење санитарнија 60 мл са корпицом Састав: 10-30% ањонских састојака, парфем, >1 % нејонских Р.А.М,dijetanolamidkokos,masne kiseline >0.5% ,miris (Bref ws или одговарајући)	КОМ	70
18	Средство за чишћење санитарнија 5л	КОМ	20
19	Средство за прање судова 0,9-1 л Састав: 5-15% ањонских Р.А.М< 5% амфотерне Р.А.М, Цитрал, цитронеилол, линалол, мирис, („Fairy“ или одговарајући)	КОМ	150
20	Корпа за смеће ПВЦ	КОМ	1
21	Пајалица	КОМ	1
22	Држалје за пајалицу	КОМ	1
23	Кесе за смеће 20л 500x600x0,04 1/30	ПАК	200
24	Рукавице пвц / за домаћинство /	ПАР	100
25	Крема за руке (100 ml) Састав: voda, alcohol, glycerin, vitamin e , mineralna ulja, metyl paraben, parfem (NIVEA soft или одговарајућа)	КОМ	195
26	Кеса за смеће 120л 700x1100x0,04 1/10	ПАК	145
27	Улозак за бриско 180 грама	КОМ	65
28	Магична крпа 40x40 цм	КОМ	30

29	Течни сапун 1л Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	КОМ	95
30	Течни сапун 5л Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	КОМ	20
31	Зогер метални	КОМ	15
32	Улозак за зогер/ сундјер за зогер	КОМ	6
33	Папирна кеса за усисивац /тип Цорона -РИ	КОМ	35
34	Течни прочистач одвода (Цевосан или одговарајући)	КОМ	7
35	Течни сапун за руке 500 мл са дозатором Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	КОМ	15
36	Жица за судове	КОМ	5
37	Спреј за одржавање намештаја од 300 ml Састав: < 5% нејонских Р.А.М, parfem ,antistatik (Пронто или одговарајући)	КОМ	20
38	Канта педалка 22 л	КОМ	1
39	Дршка за бриско	КОМ	8
40	Асепсол 1л Састав: 100мл раствора садржи 5г бензалконијумхлорида (алкидиметил бензалконијум хлорид)	КОМ	100
41	Асепсол 5л Састав: 100мл раствора садржи 5г бензалконијумхлорида (алкидиметил бензалконијум хлорид)	КОМ	30
42	Средство за прање стакла 750 ml са пумпицом Састав: 3-5% апјонске Р.А.М,5-10% етил алкохол, мирис 2 у 1 течност и активна пена (Mer glass clean или одговарајући)	КОМ	73
43	Течно абразивно сред /теч. вим, циф, мер или одговарајући	КОМ	72
44	Бреф куглице 3/1 или одговарајуће	КОМ	100
45	Канта пвц 10л	КОМ	1
46	Сунђер за тефлон	КОМ	1
47	Паста за прање руку 1 кг (Wurth или одговарајући)	КОМ	110
48	Паста за прање руку 10 кг (Wurth или одговарајући)	КОМ	30
49	Рукавице латекс 1/100	ПАК	1
50	Средство за чишћење подова 5л Састав: мање од 5% ПАМ, нејонских састојака, sodium tripholyphosphate, алкохол, мириси, боја	КОМ	20
51	Средство за одржавање подова 750ml Састав: < 5% нејонских ПАМ парфем, hexil cinnamal, citronellol, butylphenil methylpropional, hidroхycitronellal ,benzyl alcohol, linalool (Пронто или одговарајући)	КОМ	10
52	Средство за чишћење подова 1л Састав: мање од 5% ПАМ, нејонских састојака, sodium tripholyphosphate, алкохол, мириси, боја	КОМ	50
53	Лопатица за смеће пвц	КОМ	5
54	Четка за чишћење вц шоље	КОМ	10
55	Канта пвц за бриско	КОМ	5
56	Писаор таблете 750г	КОМ	100
57	Кесе за усисивач KARCHER professional NT35/1 Ар.	КОМ	15
58	Кесе за усисивач Bosh или одговарајући.		
59	Кухињска ланена крпа	КОМ	5
60	Партвиш четка ПВЦ	КОМ	5
61	Дршка за партвиш четку	КОМ	1
62	Метла сиркова мала	КОМ	3
63	Рафинисани алкохол 96%, 96% етанола	КОМ	10

64	Средство за дезинфекцију руку 1 l Састав: 48 g пропан 2-ола, 27 g пропан 1-ола, рН вредност 5,5-7,5, изопропил алкохол, n-propol Dezihend IN или одговарајући	КОМ	100
65	Средство за дезинфекцију руку 5л Састав: 100г раствора садржи 70г 2-пропанола, 0,15 г бензалконијум хлорида	КОМ	50
66	Дезинфекционо средство за прање и дезинфекцију пода, радних површина, алата и опреме. Разблаживаље 1:50 Вируцидно, бактерицидно и фунгицидно дејство. Производ мора да буде тестиран BS.EN 1276 методом. Паковање 5/1, ISO 9001,14001,18001, за произвођача Садржи: дидецлдиметиламонијумхлорид 2,55% , нејонски сурфактант 5% , мирис-1%	КОМ	20

Средства за хигијену (средства за дезинфекцију и средства за хигијену) у свом саставу морају минимално садржати супстанце које је Наручилац навео за поједине препарате и за које сматра да је то битно за утврђивање квалитета.

*****Напомена:** Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, све количине су оквирне и могу се мењати по потреби Наручиоца а све до вредности закљученог уговора. Наручилац задржава право да набавља средства за хигијену у износу мањем од максимално могућег.

• ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 2: Боје

Р.б.	Назив	Јед. мере	количина
1.	Тефлон трака	КОМ	15
2.	Метал гит 1/1 (930,980,999)	КОМ	2
3.	Одвијач спреј Wurth – или одговарајући	КОМ	100
4.	Разређивач нитро 0,9	Л	18
5.	Средство за скидање рђе 0,9 (Антирос или одговарајући)	Л	4,5
6.	Лак за дрво и метал - уљни- 0.75 кг	КОМ	2
7.	Поликодор-полудисперзија 25/1	КОМ	5
8.	Креп трака 50 мм	КОМ	10
9.	Фарба 3у1 1/1 разних боја(жута,бела,црна,црвена,зел)	КОМ	10
10.	Основна боја -нитро 0,9 за метал	КГ	7
11.	Силикон специјал црни и црвени.250 Wurth или одговарајући	КОМ	20
12.	Разређивач нитро 3 у 1 0,5	Л	20
13.	Бандаж трака мрежаста	КОМ	10
14.	Дршка ваљка 23цм	КОМ	2
15.	Уложак ваљка 23цм	КОМ	2
16.	Четка за лакирање Н100	КОМ	5
17.	Четка за радијатор Н60	КОМ	2
18.	Спреј- ауто лак 400мл	КОМ	20
19.	Пурпен 750мл са сламчицом	КОМ	8
20.	Разређивач уљни 0,9	Л	7,2
21.	Ауто лак 1/1 Разних боја (по узорку)-акрилни	Л	2
22.	Боја основна уљна 0,9 за метал	КГ	1,8
23.	Четка лак Н 50	КОМ	8
24.	Силиконска маст у спреју 200 мл	КОМ	5
25.	Боја за бетон 1/1	КГ	1
26.	Лак за дрво и метал- нитро 0.75 Л	КОМ	20
27.	Водобрусни папир - разних гранулација	КОМ	30
28.	Глет маса –јуболин или одговарајућа	КГ	1
29.	Корунд папир - разних гранулација	М2	5
30.	Шпахла Н ,100	КОМ	1
31.	Дихт за олук Сика флекс или одговарајући	КОМ	2
32.	Нитро гит фибер 0.75 кг	КОМ	1
33.	Тонер за полудисперзију 0.1 Л- разних боја	КОМ	20
34.	Подлога за кречење 1/1	Л	10
35.	Силикон универзални 300мл Wurth- или одговарајући	КОМ	10
36.	Уложак за ваљак 5 цм-кончани	КОМ	30
37.	Лепило за дрво 0.75кг	КОМ	1
38.	Разредђивач 3у1 0,5лит.	Л	14
39.	Пиштољ за силикон	КОМ	1
40.	Сирова гума	КГ	2
41.	Шприц Гит 980 1/1	КОМ	2
42.	Фарба садолин безбојна са лаком	КОМ	2
43.	Гит стакларски	КГ	1
44.	Шмиргла диск ламелни за брусилицу Ф115	КОМ	2
45.	Метал гит груби,боди цемент гит	КГ	20
46.	Шмиргла за шлајферицу табла 230x280мм	ПАК	5
47.	Четка округла ФИ 10 цм	КОМ	1
48.	Фарба термо отпорна до 400ц	Л	5
49.	Решетка пвц за фарбање	КОМ	1
50.	Ефект лак 0.75	КОМ	2
51.	Разређивач за ауто боју 1/1	Л	1
52.	Фарба- садолин безбојни без лака 1/1	Л	20
53.	Гипс	КГ	20
54.	Фолија-танки најлон за кречење 4x5	КОМ	10

55.	Телескоп за ваљак 3м	КОМ	2
56.	Лепак моментфих 375 гр	КОМ	2
57.	Акрил кит за дрво-бели 1/1	КОМ	1
58.	Креп трака 30мм	КОМ	1
59.	Креп трака 25мм	КОМ	1
60.	Средство за осигурање вијака (wurth или одговарајући)	КОМ	1
61.	Пластобит BODY или одговарајући 950 1кг	КГ	1
62.	Брусно платно fino	КОМ	300
63.	Брусно платно грубо	КОМ	300
64.	Блокатор корозије Монил или одговарајући	Л	20
65.	Средство за уклањање графита са саобраћајних знакова	Л	3
66.	Лепак за гипсане плоче	КГ	5
67.	Фуген филер	КГ	5
68.	Емулзија 3/1 ХГП-подлога за кречење	Л	10
69.	Ваљак за кречење МАКОFLOR PROFИ 25cm или одговарајући	КОМ	2
70.	Auto-cobit	КОМ	5
71.	Температурни силикон до 1000°C	КОМ	50
72.	3 у 1 антика 1/1 кг	КОМ	20
73.	Четка за брусилицу М14 груба	КОМ	10
74.	К+Д заптивна маса 300 ml	КОМ	10
75.	„Sika anchor fix“ или одговарајући	КОМ	10
76.	„Sika lastic212-200W“hidro izolacioni premaz 20kg или одговарајући	КОМ	10
77.	“SikaCor 6630 high-sol”15 kg или одговарајући	КОМ	10
78.	“Sikagard 700S” 5kg или одговарајући	КОМ	10
79.	Округла четка Ø 5	КОМ	10
80.	Округла четка Ø 10	КОМ	10
81.	Разређивач за аутолак акрилни 0,75 л	КОМ	30

*****Напомена: Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, све количине су оквирне и могу се мењати по потреби Наручиоца а све до вредности закљученог уговора**

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

7.1 ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1: Средства за одржавање хигијене

Р.б.	Назив	Кол.	Назив произвођача	Земља порекла	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Течни детаргент за прање судова 5л Састав: 5-15% ањонске, мање од 5% нејонске РАМ, бензисотхиазолинин, феноксиетанол, мириси, Geraniol, limonele, Fairy или одговарајући	1				
2.	Сапун 90г Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol, Parfum NIVEA или одговарајући	1				
3.	Средство за прање санитарнија 750мл у гелу Састав: више од 10% површинске активне материје, садржај слободних киселина преко 5%, (Мер санитар гел или одговарајући)	1				
4.	Паста за прање руку 500г (Панол паста или одговарајућа)	1				
5.	Течни детаргент за прање веша 5.11 л, Персил 5.11 л 70 прања или одговарајући	1				
6.	Прашак за прање веша од 3 кг (95°) Састав: 5-15% ањонских Р.А.М, > 5% нејонских Р.А.М избељивач на бази кисеоника, fosfonati, поликарбоксилати, сапун, зеолити, ензими мириса, orticka belila,mirisi (Merix или одговарајући)	1				
7.	Освеживач простора air wick antitabacco + aparat или одговарајући	1				
8.	Велика метла за чишћење од сирка 5 пута шивена	1				
9.	Сона киселина 1л	1				
10.	Сона киселина 5л	1				
11.	Сунђер за судове са абразивном страном	1				
12.	Сунђераста крпа (Trulex или одговарајућа)1/3	1				
13.	Тоалет папир – ролна (Perfex или одговарајући) двослојни 100 грама	1				
14.	Фланел 140 цм	1				
15.	Прашак кут 600г (Merix или одговарајући)	1				
16.	Папирни пешкир-ролна (Perfex или одговарајући) двослојни 150 грама	1				
17.	Средство за чишћење санитарнија 60 мл са корпицом Састав: 10-30% ањонских састојака, парфем, >1 % нејонских Р.А.М,dijetanolamidkokos,masne kiseline >0.5% ,miris (Bref ws или одговарајући)	1				
18.	Средство за чишћење санитарнија 5л	1				
19.	Средство за прање судова 0,9-1 л Састав: 5-15% ањонских Р.А.М< 5% амфотерне Р.А.М, Цитрал, цитронеилол, линалол, мирис, („Fairy “ или одговарајући))	1				
20.	Корпа за смеће ПВЦ	1				

21.	Пајалица	1				
22.	Држаље за пајалицу	1				
23.	Кесе за смеће 20л 500х600х0,04 1/30	1				
24.	Рукавице пвц / за домаћинство /	1				
25.	Крема за руке (100 ml) Састав: voda, alcohol, glycerin, vitamin e , mineralna ulja, metyl paraben, parfem (NIVEA soft или одговарајућа)	1				
26.	Кеса за смеће 120л 700х1100х0,04 1/10	1				
27.	Улозак за бриско 180 грама	1				
28.	Магична крпа 40х40 цм	1				
29.	Течни сапун 1л Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	1				
30.	Течни сапун 5л Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	1				
31.	Зогер метални	1				
32.	Улозак за зогер/ сундјер за зогер	1				
33.	Папирна кеса за усисивац /тип Цорона -РИ	1				
34.	Течни прочистач одвода (Цевосан или одговарајући)	1				
35.	Течни сапун за руке 500 мл са дозатором Састав: SodiumTallowate, Asqua, Sodium Palm Karnelate, Sodium Cocolate, Sine Adipe Lac, Glycerin, Octylob decanol, Sodium Chloride, Sodium Thiosulfate, Tetrasodium EDTA, Tetrasodium Etidronate, Limonen Linalool, Butylphenyl, Methylpropional, Geranol, Alkohol,(LMX или одговарајући)	1				
36.	Жица за судове	1				
37.	Спреј за одржавање намештаја од 300 ml Састав: < 5% нејонских Р.А.М, parfem ,antistatik (Пронто или одговарајући)	1				
38.	Канта педалка 22 л	1				
39.	Дршка за бриско	1				
40.	Асепсол 1л Састав: 100мл раствора садржи 5г бензалконијумхлорида (алкидиметил бензалконијум хлорид)	1				
41.	Асепсол 5л Састав: 100мл раствора садржи 5г бензалконијумхлорида (алкидиметил бензалконијум хлорид)	1				
42.	Средство за прање стакла 750 ml са пумпицом Састав: 3-5% ањонске Р.А.М,5-10% етил алкохол, мирис 2 у 1 течност и активна пена (Mer glass clean или одговарајући)	1				
43.	Течно абразивно сред /теч. вим, циф, мер или одговарајући	1				
44.	Бреф куглице 3/1 или одговарајуће	1				
45.	Канта пвц 10л	1				
46.	Сунђер за тефлон	1				
47.	Паста за прање руку 1 кг (Wurth или одговарајући)	1				

48.	Паста за прање руку 10 кг (Wurth или одговарајући)	1				
49.	Рукавице латекс 1/100	1				
50.	Средство за чишћење подова 5l Састав: мање од 5% ПАМ, нејонских састојака, sodium tripholyphosphate, алкохол, мириси, боја	1				
51	Средство за одржавање подова 750ml Састав: < 5% нејонских ПАМ парфем, hexil cinnamal, citronellol, butylphenil methylpropinal, hidroхуцитронелал ,benzyl alcohol, linalool (Пронто или одговарајући)	1				
52	Средство за чишћење подова 1l Састав: мање од 5% ПАМ, нејонских састојака, sodium tripholyphosphate, алкохол, мириси, боја	1				
53	Лопатица за смеће пвц	1				
54	Четка за чишћење вц шоље	1				
55	Канта пвц за бриско	1				
56	Писаор таблете 750г	1				
57	Кесе за усисивач KARCHER professional NT35/1 Ар.	1				
58	Кесе за усисивач Bosh или одговарајући.	1				
59	Кухињска ланена крпа	1				
60	Партвиш четка ПВЦ	1				
61	Дршка за партвиш четку	1				
62	Метла сиркова мала	1				
63	Рафинисани алкохол 96%, 96% етанола	1				
64	Средство за дезинфекцију руку 1 l Састав: 48 g пропан 2-ола, 27 g пропан 1- ола, рh вредност 5,5-7,5, izopropil alkohol, n-propnol Dezihend IN ili одговарајући	1				
65	Средство за дезинфекцију руку 5л Састав: 100г раствора садржи 70г 2-пропанола, 0,15 г бензалконијум хлорида	1				
66	Дезинфекционо средство за прање и дезинфекцију пода, радних површина, алата и опреме. Разблаживаље 1:50 Вируцидно, бактерицидно и фунгицидно дејство. Производ мора да буде тестиран BS.EN 1276 методом. Паковање 5/1 , ISO 9001,14001,18001, за произвођача Садржи: дидецлдиметиламонијумхлорид 2,55% , нејонски сурфактант 5% , мирис-1%	1				
Укупно 1 до 66:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 4. навести назив произвођача за тражени предмет јавне набавке
 - у колону 5. навести земљу порекла за тражени предмет јавне набавке
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а по јединици мере за тражени предмет јавне набавке
 - у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом по јединици мере за тражени предмет јавне набавке

Датум

Понуђач

М. П.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

7.3 ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 3: Боје

Р.б.	Назив	Кол.	Назив произвођача	Земља пореkla	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тефлон трака	1				
2.	Метал гит 1/1 (930,980,999)	1				
3.	Одвијач спреј Wurth – или одговарајући	1				
4.	Разређивач нитро 0,9	1				
5.	Средство за скидање рђе 0,9 (Антирос или одговарајући)	1				
6.	Лак за дрво и метал - уљни- 0.75 кг	1				
7.	Поликоlor-полудисперзија 25/1	1				
8.	Креп трака 50 мм	1				
9.	Фарба 3у1 1/1 разних боја(жута,бела,црна,црвена,зел)	1				
10.	Основна боја -нитро 0,9 за метал	1				
11.	Силикон специјал црни и црвени.250 Wurth или одговарајући	1				
12.	Разређивач нитро 3 у 1 0,5	1				
13.	Бандаж трака мрежаста	1				
14.	Дршка ваљка 23цм	1				
15.	Уложак ваљка 23цм	1				
16.	Четка за лакирање Н100	1				
17.	Четка за радијатор Н60	1				
18.	Спреј- ауто лак 400мл	1				
19.	Пурпен 750мл са сламчицом	1				
20.	Разређивач уљни 0,9	1				
21.	Ауто лак 1/1 Разних боја (по узорку) акрилни	1				
22.	Боја основна уљна 0,9 за метал	1				
23.	Четка лак Н 50	1				
24.	Силиконска маст у спреју 200 мл	1				
25.	Боја за бетон 1/1	1				
26.	Лак за дрво и метал- нитро 0.75 Л	1				
27.	Водобрусни папир - разних гранулација	1				
28.	Глет маса –јуболин или одговарајућа	1				
29.	Корунд папир - разних гранулација	1				
30.	Шпахла Н ,100	1				

31.	Дихт за олук Сика флекс или одговарајући	1				
32.	Нитро гит фибер 0.75 кг	1				
33.	Тонер за полудисперзију 0.1 Л-разних боја	1				
34.	Подлога за кречење 1/1	1				
35.	Силикон универзални 300мл Wurth- или одговарајући	1				
36.	Уложак за ваљак 5 цм-кончани	1				
37.	Лепило за дрво 0.75кг	1				
38.	Разредјивач 3у1 0,5лит.	1				
39.	Пиштољ за силикон	1				
40.	Сирова гума	1				
41.	Шприц Гит 980 1/1	1				
42.	Фарба садолин безбојна са лаком	1				
43.	Гит стакларски	1				
44.	Шмиргла диск ламелни за брусилицу Ф115	1				
45.	Метал гит груби-боди цемент гит	1				
46.	Шмиргла за шлајферицу –табле 230x280мм	1				
47.	Четка округла ФИ 10 цм	1				
48.	Фарба термо отпорна до 400ц	1				
49.	Решетка пвц за фарбање	1				
50.	Ефект лак 0.75	1				
51.	Разређивач за ауто боју 1/1	1				
52.	Фарба- садолин безбојни без лака 1/1	1				
53.	Гипс	1				
54.	Фолија-танки најлон за кречење 4x5	1				
55.	Телескоп за ваљак 3м	1				
56.	Лепак моментфих 375 гр	1				
57.	Акрил кит за дрво-бели 1/1	1				
58.	Креп трака 30мм	1				
59.	Креп трака 25мм	1				
60.	Средство за осигурање вијака (wurth или одговарајући)	1				
61.	Пластобит BODY или одговарајући 950 1кг	1				
62.	Брусно платно фино	1				
63.	Брусно платно грубо	1				
64.	Блокатор корозије Монил или одговарајући	1				

65.	Средство за уклањање графита са саобраћајних знакова	1				
66.	Лепак за гипсане плоче	1				
67.	Фуген филер	1				
68.	Емулзија 3/1 ХГП-подлога за кречење	1				
69.	Ваљак за кречење МАКОFLOR PROFИ 25стили одговарајући	1				
70.	Auto-cobit	1				
71.	Температурни силикон до 1000 ⁰ С	1				
72.	3 у 1 антика 1/1 кг	1				
73.	Четка за брусилу М14 груба	1				
74.	К+Д заптивна маса 300 ml	1				
75.	„Sika anchor fix“ или одговарајући	1				
76.	„Sika lastic212-200W“hidro izolacioni premaz 20kg или одговарајући	1				
77.	“SikaCor 6630 high-sol”15 kg или одговарајући	1				
78.	“Sikagard 700S” 5kg или одговарајући	1				
79.	Округла четка Ø 5	1				
80.	Округла четка Ø 10	1				
81	Разређивач за аутолак акрилни 0,75 л	1				
Укупно:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
 - у колону 4. навести назив произвођача за тражени предмет јавне набавке
 - у колону5. навести земљу порекла за тражени предмет јавне набавке
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а по јединици мере за тражени предмет јавне набавке
 - у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом по јединици мере за тражени предмет јавне набавке

Датум

М. П.

Понуђач

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке Потрошни материјал Партија 1 2 (заокружити партију за коју подносите образац) ЈН бр. 11/18-МВ-3, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Напомена:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно образац бр. 4/

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за ЈН 11/18-МВ-3 Партија 1 2. (заокружити за коју партију се подноси изјава)

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно образац бр. 5/

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и адресу
понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине за ЈН 11/18-МВ-3 Партија 1 2. (заокружити за коју партију се подноси изјава)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно образац бр. 6/

11. МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗМЕНЕ:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ" из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а, МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100187770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 105-31605-80, који се води код АИК банка а.д АД у Новом Саду (У даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор Душан Радојичић, дипл. екон.

и
" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога заступа: _____

и
" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога заступа: _____ (попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац покренуо поступак јавне набавке мале вредности **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1: Средства за одржавање хигијене ЈН 11/18-МВ-3**

-да је Испоручилац доставио понуду бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

-да понуда Испоручиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације;

-да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама на основу понуде Испоручиоца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао Испоручиоца за пружање услуга наведених у члану 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добара **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 1: Средства за одржавање хигијене** (у даљем тексту "добра"), која су предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2018. годину 1.1.11., оглашене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.jkpput.rs Средства обезбеђења у финансијском плану на конту 511120.

Врста, количине, порекло и цена добара, утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца и понуди Испоручиоца добара коју је Наручилац прихватио. Наведене количине су оквирне и могу се мењати у случаје потребе Наручиоца а све до вредности закљученог уговора. Наручилац задржава право да набавља средства за хигијену у износу мањем од максимално могућег.

Испоручилац добара ће испоручивати добра Наручиоцу, у складу са његовим потребама (врстом, количином и динамиком испоруке).

Испоручилац добара се обавезује да ће добра испоручити у року од _____ дана, од момента пријема наруџбенице од стране Наручиоца, у којој ће бити назначене потребе, количина и врста добара.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Вредност уговорених добара је до процењене вредности јавне набавке, односно до _____ без ПДВ-а тј. _____ динара са ПДВ-ом. Понуда и структура цене су саставни део уговора.

ЦЕНА

Уговорне стране прихватају цене које је Испоручилац понудио приликом конкурисања за додељивање овог Уговора. Уговорене цене се односи на читав период важења уговора.

Понуде се исказују у динарима без пореза на додатну вредност.

Образац структуре цене понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену морају бити урачунати сви трошкови, а додатни трошкови неће бити признати.

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

Уговор се закључује на период од 1 године или до реализације уговорене вредности.
Појединачне испоруке уговорених добара биће изврше у складу са чланом 2. овог Уговора.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ:

Члан 6.

Приликом испоруке робе, овлашћена лица наручиоца ће извршити преглед робе. Роба која се испоручује мора да буде идентична роби наведеној у понуди.

Количина испоручених добара за добра која се испоручују у оригиналној амбалажи, количина се утврђује на основу бројања.

Наручилац задржава право да мерењем изврши контролу количине у оригиналној амбалажи.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:

Члан 7.

Испоручилац добара даје гаранцију да ће сва наручена добра испоручити у складу са члановима 2. и 4. овог Уговора, а у случају непоштовања исте примениће се одредбе услова конкурсне документације.

Испоручилац добара даје гаранцију да сва испоручена добра одговарају наведеним спецификацијама из наручбенице Наручиоца.

Испоручилац добара, гарантује да ће испоштовати све уговорене количине добара, као и квалитет, а у случају да то не испоштује, сагласан је да Наручилац активира приложену меницу, коју је Испоручилац приложио као средство обезбеђења за добро извршење посла као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

ПЛАЋАЊЕ:

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу добара исплати вредност испоручених добара у року од _____ дана, од дана фактурисања истих.

Члан 9.

Наручилац задржава право смањења уговорених количина предметних добара, уколико дође до измењених околности у пословању Наручиоца.

Наручилац ће повлачити добра која су предмет јавне набавке у вредности која не прелази износ укупно планираних средстава наручиоца за ову намену у 2018. години и делу 2019. године у којем се наставља реализација уговора о јавној набавци.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 4 (четири).

За Наручиоца

За Испоручиоца добара

Директор Јавно комунално предузеће
"ПУТ" Нови Сад
Душан Радојичић, дипл.екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗМЕЋУ:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ" из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а, МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100187770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 105-31605-80, који се води код АИК банка а.д АД у Новом Саду (У даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор Душан Радојичић, дипл. екон.

и

" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога заступа: _____

и

" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Испоручилац добара**), кога заступа: _____.(попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац покренуо поступак јавне набавке мале вредности **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 2: Боје ЈН 11/18-МВ-3**

-да је Испоручилац доставио понуду бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

-да понуда Испоручиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације;

-да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама на основу понуде Испоручиоца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао Испоручиоца за пружање услуга наведених у члану 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добара **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ Партија 2: Боје ЈН 11/18-МВ-3** (у даљем тексту "добра"), која су предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2018. годину 1.1.11., оглашене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.jkpput.rs Средства обезбеђења у финансијском плану на конту 511120.

Врста, количине, порекло и цена добара, утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца и понуди Испоручиоца добара коју је Наручилац прихватио. Наведене количине су оквирне и могу се мењати у случаје потребе Наручиоца а све до вредности закљученог уговора. Наручилац задржава право да набавља средства за хигијену у износу мањем од максимално могућег.

Испоручилац добара ће испоручивати добра Наручиоцу, у складу са његовим потребама (врстом, количином и динамиком испоруке).

Испоручилац добара се обавезује да ће добра испоручити у року од _____ дана, од момента пријема наруџбенице од стране Наручиоца, у којој ће бити назначене потребе, количина и врста добара.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Вредност уговорених добара је до процењене вредности јавне набавке, односно до _____ без ПДВ-а тј. _____ динара са ПДВ-ом. Понуда и структура цене су саставни део уговора.

ЦЕНА

Уговорне стране прихватају цене које је Испоручилац понудио приликом конкурисања за додељивање овог Уговора. Уговорене цене се односи на читав период важења уговора.

Понуде се исказују у динарима без пореза на додату вредност.

Образац структуре цене понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији. Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену морају бити урачунати сви трошкови, а додатни трошкови неће бити признати.

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

Уговор се закључује на период од 1 године или до реализације уговорене вредности.

Појединачне испоруке уговорених добара биће изврше у складу са чланом 2. овог Уговора.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ:

Члан 6.

Приликом испоруке робе, овлашћена лица наручиоца ће извршити преглед робе. Роба која се испоручује мора да буде идентична роби наведеној у понуди.

Количина испоручених добара за добра која се испоручују у оригиналној амбалажи, количина се утврђује на основу бројања.

Наручилац задржава право да мерењем изврши контролу количине у оригиналној амбалажи.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА:

Члан 7.

Испоручилац добара даје гаранцију да ће сва наручена добра испоручити у складу са члановима 2. и 4. овог Уговора, а у случају непоштовања исте примениће се одредбе услова конкурсне документације.

Испоручилац добара даје гаранцију да сва испоручена добра одговарају наведеним спецификацијама из наруџбенице Наручиоца.

Испоручилац добара, гарантује да ће испоштовати све уговорене количине добара, као и квалитет, а у случају да то не испоштује, сагласан је да Наручилац активира приложену меницу, коју је Испоручилац приложио као средство обезбеђења за добро извршење посла као и да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

ПЛАЋАЊЕ:

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу добара исплати вредност испоручених добара у року од ____ дана, од дана фактурисања истих.

Члан 9.

Наручилац задржава право смањења уговорених количина предметних добара, уколико дође до измењених околности у пословању Наручиоца.

Наручилац ће повлачити добра која су предмет јавне набавке у вредности која не прелази износ укупно планираних средстава наручиоца за ову намену у 2018. години и делу 2019. године у којем се наставља реализација уговора о јавној набавци.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 4 (четири).

За Наручиоца

За Испоручиоца добара

Директор Јавно комунално предузеће
"ПУТ" Нови Сад
Душан Радојичић, дипл. екон.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци, дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке „Потрошни материјал Партија 1 2“ (заокружити за коју партију се подноси менично овлашћење), ЈН 11/18-МВ-3.

Овлашћујемо - ЈКП „ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а,Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

/За сваку партију за коју се подноси понуда доставити посебно менично овлашћење/

ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРАТ

ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ (Навести пун назив и адресу понуђача) :

МП _____

ПРИМАЛАЦ: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД

21000 НОВИ САД

ул. Руменачка 150/а

ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Набавка добара:

Потрошни материјал

Партија 1: Средства за одржавање хигијене

Партија 2: Боје

(обавезно заокружити за коју партију се подноси понуда)

(редни број ЈН 11/18-МВ-3)

-НЕ ОТВАРАТИ-

Датум и сат подношења:

[Попуњава писарница]

Редни број подношења:

[Попуњава писарница]