



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Пут“ Нови Сад
21000 Нови Сад, Руменачка 150/а
Пиб: 100187770
Матични број: 08171963
Шифра делатности: 4211
Текући рачун: АИК банка а.д. Ниш 105-31605-80



**Конкурсна документација за
поступак јавне набавке мале
вредности
УСЛУГЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА
ЈН 79/18 -МВ**

април, 2018.год.

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15,68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за поступак јавне набавке мале вредности – Услуге мобилних телефона

ЈН 79/18 -МВ

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
12.	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
13.	ОБРАЗАЦ 7 ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ

Укупан број страна конкурсне документације: 29 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	ЈКП "ПУТ" Нови Сад Руменачка 150а Нови Сад
Интернет страница наручиоца	http://www.jkpput.rs/
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка услуга: Услуге мобилних телефона
Контакт	Саша Николић и Јованка Прашчевић, е-mail: jovanka.prascevic@jkpput.rs sasa.nikolic@jkpput.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке
Услуге мобилних телефона
Назив и ознака из општег речника набавке
64210000 – телефонске услуге и услуге преноса података – према општем речнику набавке
Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТ“ НОВИ САД
21000 Нови Сад, Руменачка 150а- писарница предузећа**

- са назнаком:

**„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности – Услуге мобилних телефона
ЈН 79/18-МВ
- НЕ ОТВАРАТИ”**

- Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **12.04.2018.** године до 09:30 часова.
- Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

- Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана 12.04.2018. године у 12,00 часова, на адреси Руменачкој 150 а, у Новом Саду
- Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.
- У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

3.4. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Руменачка 150а, Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Услуге мобилних телефона
ЈН 79/18 –МВ“

или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Услуге мобилних телефона
ЈН 79/18 –МВ“

или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности- Услуге мобилних телефона
ЈН 79/18 –МВ“

3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

3.10.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити након извршене услуге, у текућем месецу за претходни месец, а у року од 15 дана од дана пријема фактуре. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

3.10.2 Рок извршења услуге

Услуге ће се вршити у периоду од 24 месеца

3.10.3 Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за испоручене телефонске апарате је 24 месеци од дана испоруке.

3.10.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за поступак јавне набавке мале вредности – Услуге мобилних телефона“ ЈН 79/18 -МВ

- Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште
jovanka.prascevic@jkpput.rs.

3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

КРИТЕРИЈУМИ И ПОНДЕРИ:

1. Критеријум за доделу уговора:

Елементи критеријума за вредновање понуде су:

1	Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минути	20 пондера
2	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минути	20 пондера
3	Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минути	20 пондера
4	Цена SMS поруке у националном саобраћају	20 пондера
5	Цена ГПРС саобраћаја након утрошених 1 GB по пуној брзини, по 1 kb/s	20 пондера
Укупно пондера		100 пондера

Понуде ће се рангирати на основу наведених елемената критеријума и пондера за наведене елементе, а најповољнија понуда је она која има највећи број пондера по истим. Пондери се рачунају на две децимале са заокруживањем на другој децимали.

Методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

1	Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минути	20 пондера
2	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минути	20 пондера
3	Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минути	20 пондера
4	Цена SMS поруке у националном саобраћају	20 пондера
5	Цена ГПРС саобраћаја након утрошених 1 GB по пуној брзини, по 1 kb/s	20 пондера
Укупно пондера		100 пондера

Тачке 1, 2, 3, 4 и 5 се рачунају посебно и за сваку тачку максималан број пондера је 20 по формули:

$$\frac{\text{(најнижа понуђена цена)}}{\text{(понуђена цена понуде)}} \text{ која се бодује } \times \text{ број пондера}$$

Укупан пондер је збир свих 5 појединачних пондера и максимално износи 100.

Напомена: За тачке 1, 2, 3, 4, 5 најнижа понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара, из разлога немогућности бодовања, односно добијања пондера, те су понуђачи дужни исказати понуђену цену на две децимале, која може износити минимум 0,01 динара.

3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера према утврђеним елементима критеријума, као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача са највећим бројем пондера за критеријум: “Цена позива у земљи ван пословне групе наручиоца према корисницима оператора”. У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера за критеријум: “Цена позива у земљи ван пословне групе наручиоца према корисницима оператора”, као најповољнија понуда биће изабрана понуда понуђача који нуди дужи рок плаћања.

3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем да Наручилац може меницу попунити на износ од 10% од процењене вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица или фотокопија који мора бити оверена код пословне банке а овера не сме да буде старија од месец дана од дана објављивања позива за подношење понуда и захтев за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење или не достави на начин одређен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде,
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 10% без ПДВ-а уговорене вредности .

Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица или фотокопија који мора бити оверена код пословне банке а овера не сме да буде старија од месец дана од дана склапања уговора и копију захтева за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача.

Добро извршење посла подразумева извршење уговором преузетих обавеза од стране изабраног понуђача, на начин и у роковима који су уговорени.

Наручилац може да реализује достављену меницу у свим ситуацијама када изабрани понуђач не испуњава уговором преузете обавезе на начин и у роковима који су уговорени, као што је: неиспурука добара, делимична испорука, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди.

3.20 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 79/18-МВ

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

- Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 79/18-МВ сврха: ЗЗП, ЈКП“ПУТ“, јн. бр. 79/18-МВ, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци у року од 5 дана на адресу наручиоца.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за поступак јавне набавке мале вредности Услуге мобилне телефоније,
ЈН 79/18–МВ.

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име понуђача:	
Адреса седишта понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Врста правног лица којој понуђач припада:	А) микро предузеће Б) мало предузеће В) средње предузеће Г) велико предузеће

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Пословно име подизвођача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Ред. Бр.	Опис позиције	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минути			
2	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минути			
3	Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минути			
4	Цена SMS поруке у националном саобраћају			
5.	Цена ГПРС саобраћаја након утрошених 1 GB по пуној брзини, по 1 kb/s			
6.	Рок плаћања	_____ дана од дана пријема фактуре		
7.	Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда		
8.	Гарантни рок			
9.	Буџет за набавку телефонских апарата			

Датум _____ М. П. _____ Понуђач _____

Датум _____ М. П. _____ Подизвођач _____

Понуђачи треба да попуне образац тако што ће:

- уписати колико износи јединична цена услуга без ПДВ-а; износ ПДВ-а; уписати колико износи јединична цена услуга са ПДВ-ом; цене морају да садрже све пратеће трошкове

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом

- понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове

Редни број	Услови:	Докази:
1)	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2)	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<ul style="list-style-type: none">Испуњеност услова од тачке 1) до 3) понуђач доказује ИЗЈАВОМ.Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2).
3)	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4)	- Дозвола за обављање делатности мобилног оператера издата од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге - РАТЕЛ	<ul style="list-style-type: none">доставља се у виду фотокопије, дозвола мора бити важећа.

Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:

- Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и оверави печатом изјаву на обрасцу бр. 2, а образац бр. 2а треба од стране и понуђача и подизвођача да буде попуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, образац 2а треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца а услов наведен под редним бројем од 4. овог обрасца испуњавају заједно на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ: Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Услуге мобилних телефона

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

ул. _____, са матичним бројем _____,

испуњава све услове утврђене овом конкурсном документацијом ЈН 79/18-МВ за и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Услуге мобилних телефона

- за подизвођаче –

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____, ул. _____, са _____ матичним бројем _____, испуњава услове утврђене овом конкурсном документацијом за ЈН 79/18 –МВ и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Место и датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке су- **Услуге мобилних телефона**

ЈН 79/18–МВ

1. Формирање затворене корисничке групе Наручиоца, величина пакета подразумева 272 корисника уз могућност да се, у случају потребе, број корисника повећа;
2. Омогућено задржавање постојећих бројева, тј. да сви бројеви у групи остану непромењени;
3. Да трошкове преноса бројева у своју мрежу преузима изабрани оператор (уколико се изабере оператор који није тренутно оператор);
4. Сви разговори тарифирају се у секундама без заокруживања;
5. Разговори унутар корисничке групе Наручиоца се обављају без накнаде, за **0,00 динара**, без ограничења.
6. СМС поруке унутар корисничке групе у мрежи Наручиоца тарифира се са **0,00 динара**, без ограничења.
7. Бесплатна успостава везе ка свим операторима као и према фиксној телефонији, заузеће позива и позиви на које није одговорено се **не тарифирају**;
8. Понуђене цене фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;
9. Могућност узимања додатних пакета по броју, активирања интернет додатака и мобилног интернета по ценовнику изабраног оператора.
10. Фиксна месечна претплата од **30,00 динара** без ПДВ-а по броју.
11. За 15 бројева 3 GB интернета по пуној брзини за 65 бројева 1 GB интернета по пуној брзини, бесплатно и за све преостале бројеве 50 МБ бесплатно.
12. Обавезан буџет за набавку мобилних апарата у вредности од минимално **3.000.000,00** са ПДВ-ом из асортимана Понуђача корисницима Наручиоца, са ценама које су актуелне без уговорене обавезе. Наручилац ће у складу са потребама наручивати телефоне од Понуђача, а сви телефони морају бити испоручени у року од 7 дана од дана наручивања телефона;
13. Омогућена замена корисничке картице (у случају губитка, оштећења и сл.), у року не дужем од 24 сата;
14. Обавезна минимална месечна гарантована потрошња је **0,00 динара**
15. Месечна аналитика саобраћаја и трошкова (табеларни приказ емаилом)
16. Прелазак бројева из постојеће групе у нову групу (коју нуди Понуђач), односно максимални прекид у функционисању групе не сме бити дужи од 7 дана.
17. Обавеза је Понуђача да пре достављања понуде изврше обилазак локација Наручиоца и изврше мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације. Понуђач је у обавези да најави долазак наручиоцу, у року од најмање 2. радна дана пре дана планираног обиласка локација (**најаву послати на мејл sasa.nikolic@jkpput.rs 064-8244169 и ljliljana.janevski@jkpput.rs 064-8244140**). Мерење сигнала мора бити одрађено минимално 2 дана пре отварања понуда. Приликом обиласка потребно је сачинити Извештај о мерењу сигнала и исти приложити уз понуду на свом меморандуму; такође, Понуђач је дужан да приложи пуномоћје за особу која ће испред Понуђача извршити мерења и пуномоћје треба да буде саставни део понуде, при чему образац обиласка локације оверава особа која испред понуђача врши мерења сигнала;

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**УСЛУГЕ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

Сматра се да је сачињен образац структуре цене обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде

Датум

М. П.

Понуђач

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности- Услуге мобилних телефона,ЈН 79/18- МВ, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Напомена:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и
адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за ЈН 79/18-МВ **Услуге мобилних телефона.**

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ**ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и
адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштоваћу обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде за ЈН 79/18-МВ Услуге мобилних телефона.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Адреса корисника

ИЗЈАВА

Потврђујемо да је дана _____ године, понуђач

извршио обилазак терена везано за јавну набавку мале вредности Услуге мобилних телефона, број _____ и том приликом извршио мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације у следећим местима:

- Нови Сад, Руменачка 150а
- Руменка, Асфалтна база ЈКП“ПУТ“ Нови Сад
- Сремска Каменица
- Каћ
- Петроварадин

Потпис овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

наручиоца

понуђача

М.П. _____

М.П. _____

Напомена:

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуде извршио обилазак терена и измерио сигнал мобилне мреже.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан саставни део понуде.

11. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПУТ"** из Новог Сада, ул. Руменачка 150/а, МАТИЧНИ БРОЈ 08171963, ПИБ 100187770, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 105-31605-80, који се води код „АИК Банка“ у Новом Саду (у даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор Душан Радојичић, дипл. ек. с једне стране и
2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____,
2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача, подизвођач)
2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача, подизвођач) (у даљем тексту: **Извршилац**), с друге стране:

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац

Одлуком бр.3031/____ од _____ године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - **Услуге мобилних телефона**, ЈН 79/18-МВ

-да је Извршилац

- доставио понуду бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

-да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације;

-да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама на основу понуде Извршиоца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао Извршиоца за пружање услуга наведених у члану 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора су **Услуге мобилних телефона** које су предмет јавне набавке наручиоца на позицији Плана јавних набавки за 2018. године 1.2.20., оглашене на Порталу јавних набавки и на интернет станици Наручиоца www.jkpput.rs. Позиција у финансијском плану – konto 531400. Понуда и техничка спецификација чине саставни део Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цене које је извршилац дао у понуди број _____ од _____ године која је саставни део овог уговора, до укупног износа процењене вредности набавке од 2.500.000,00 динара без ПДВ-а, односно до укупног износа од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

ЦЕНА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током трајања уговора:

- Цена разговора у националном саобраћају према другим мобилним оператерима по једном минути износи _____ динара без ПДВ-а.

- Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача по једном минути износи _____ динара без ПДВ-а.

- Цена разговора у националном саобраћају према фиксној телефонији по једном минути износи _____ динара без ПДВ-а.

- Цена ГПРС саобраћаја након утрошених 1GB по пуној брзини износи _____ динара без ПДВ-а.

Основна месечна претплата по броју је _____ динара без ПДВ-а. (максимално 30,00 динара без ПДВ-а)

Буџет за набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе износи _____ динара са ПДВ-ом (минимално 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом), рачунајући по званичним пуним ценама телефона изабраног понуђача, које ће наручилац платити по бенефицираној цени од 1 динар + ПДВ по комаду.

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

ИЗВШИЛАЦ се обавезује да ће услуге вршити у периоду од 24 месеца од дана потписивања уговора, односно од дана престанка важења уговора НАРУЧИОЦА са постојећим оператером.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. 2019. и 2020. годину, а за ове намене.

За обавезе које доспевају у 2018. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање на основу усвојеног Финансијског плана за 2018. годину. За обавезе које доспевају у 2019. и 2020. години НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. и 2020. годину.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање из члана 3. овог уговора изврши након извршене услуге, у текућем месецу за претходни месец, а у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

Фактура из става 1. овог члана мора да садржи све податке прописане Законом, као и спецификацију извршених услуга.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

ИЗВШИЛАЦ је дужан да приликом потписивања уговора НАРУЧИОЦУ преда потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да ИЗВШИЛАЦ не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

Уколико Извршилац у тренутку закључења уговора, не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. и 2. овог члана, уговор ће бити раскинут.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Услуге које су предмет уговора у погледу квалитета морају да задовољавају важеће стандарде и испуњавају услове и захтеве из пројектног задатка и описа и спецификације који су прописани конкурсном документацијом.

Услуге које су предмет уговора ИЗВРШИЛАЦ ће пружати у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. Гласник РС“, бр. 73/2011 и 3/2014).

ИЗВРШИЛАЦ гарантује за пружене услуге до истека рока важности уговора.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТА

Члан 9.

НАРУЧИЛАЦ ће вршити квалитативну и квантитативну контролу пружања услуге.

Уколико ИЗВРШИЛАЦ не пружи услугу одговарајућег квалитета, НАРУЧИЛАЦ ће ту околност записнички констатовати и одмах извршити рекламацију. У случају рекламације, ИЗВРШИЛАЦ мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од 1 (једног) дана од дана рекламације и отклонити недостатке и пружити услугу траженог квалитета. Трошкови рекламације иду на терет ИЗВРШИОЦА.

Уколико ИЗВРШИЛАЦ не поступи по позиву за рекламацију, НАРУЧИЛАЦ ће активирати гаранцију за добро извршење посла.

Уколико ИЗВРШИЛАЦ не поступи према рекламацији, НАРУЧИЛАЦ може раскинути овај уговор, а од ИЗВРШИОЦА тражити накнаду штете ако му је због не поступања по рекламацији иста причињена.

Члан 10.

Гарантни рок за испоручене мобилне апарате је 24 месеца од дана испоруке.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 11.

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Члан 12.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно у духу добрих пословних односа, у супротном надлежан је суд стварне надлежности у Новом Саду.

Члан 15.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 16.

Уговор је сачињен у шест истоветна примерка од којих се три уручују ИЗВРШИОЦУ, а три задржава НАРУЧИЛАЦ.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

Директор Јавно комунално предузећа
„ПУТ“ Нови Сад
Душан Радојичић, дипл. ек

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“ „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за јавну набавку услуга „Услуге мобилних телефона“, ЈН 79/18-ОП.

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења озбиљности понуде.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈКП“ПУТ“Нови Сад,Руменачка 150 а,Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“ „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара

(словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци „Услуге мобилних телефона“, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке услуга „Услуге мобилних телефона“, ЈН 79/18 -ОП.

Овлашћујемо - ЈКП „ ПУТ“ Нови САД, Руменачка 150 а, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

